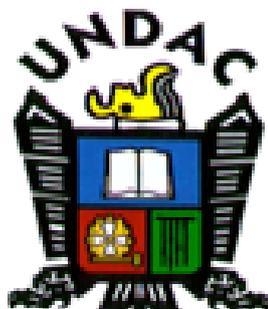


UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN



T E S I S

**Plan estratégico institucional y gestión administrativa de la
Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco - 2021**

Para optar el título profesional de:

Licenciado en Administración

Autores:

Bach. Corali Farid PAGAN PALACIN

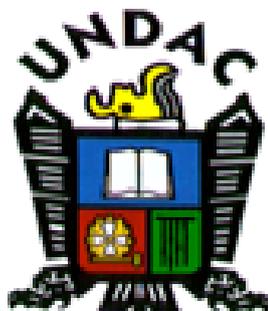
Bach. Stefany Madyorit TRUJILLO SEGURA

Asesor:

Mg. Gina Neceli MENDIOLAZA CORNEJO

Cerro de Pasco – Perú – 2023

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN



T E S I S

**Plan estratégico institucional y gestión administrativa de la
Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco – 2021**

Sustentada y aprobada ante los miembros del jurado:

Dr. Otto MENDIOLAZA ZUÑIGA
PRESIDENTE

Dr. José Antonio CARDENAS SINCHE
MIEMBRO

Mg. Liborio ROJAS VICTORIO
MIEMBRO

 <p>PERÚ</p>	 <p>Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión LICENCIADA</p>	 <p>Empresariales Facultad de Ciencias</p>	<p>Dirección de Unidad de Investigación</p>
---	---	---	---

INFORME DE REVISIÓN

N°: 026-2023

La Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión, ha realizado el análisis con el software de antiplagio Turnitin Similarity, siendo el resultado de la siguiente manera:

Presentado por:

*Coralí Farid PAGAN PALACIN
Stefany Madyorit TRUJILLO SEGURA*

Tipo de trabajo: *Tesis*

Título: *Plan Estratégico Institucional y Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco - 2021*

Obteniéndose como **resultado de coincidencia** de: **10%** otorgando el **calificativo** de:

APROBADO

Se adjunta al presenta el reporte de evaluación del software anti plagio.

Observaciones: *Ninguno*

Yanacancha, 23 de Agosto de 2023.



Firmado digitalmente por:
CARDENAS SINCHE Jose
Antonio FAU 20154805048 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 23/08/2023 08:54:47-0500

Dr. José Antonio CARDENAS SINCHE
DIRECTOR (e) DE INVESTIGACIÓN

DEDICATORIA

A Dios, por encaminar mi vida y guiarme por los pasos que doy, fortaleciéndome cada día.

A mis padres César y Yeny que siempre me dieron su apoyo incondicional en todos los momentos de mi vida, tanto personal y profesional.

Coralí Farid.

A Dios, por ayudarme con la decisión de estudiar y encaminar mi vida a la carrera con la que estoy dispuesta a contribuir en País.

A mis padres Fredy y Noemi con su apoyo incondicional para darnos un mejor futuro, invirtiendo su tiempo y su juventud a una mejor vida.

Stefany Madyorit.

AGRADECIMIENTO

Agradecemos a la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión por los conocimientos impartidos a lo largo de nuestra formación, a nuestra Facultad de Ciencias Empresariales y la Escuela Profesional de Administración, donde ha transcurrido nuestras vidas como estudiantes, eso ha permitido desarrollarnos como personas, buenos profesionales y donde hemos aprendido a afrontar día a día obstáculos, tomando decisiones permanentes para nuestra mejora continua, y que finalmente podemos decir que hemos dado un paso más en este proceso de desarrollo permanente.

A nuestros docentes quienes nos guiaron en el desarrollo y culminación de esta labor de investigación y con sus enseñanzas y consejos permanecemos en la senda del conocimiento,

Extendemos el agradecimiento a nuestra asesora de tesis la Mg. Gina Neceli MENDIOLAZA CORNEJO, por habernos brindado la oportunidad de recurrir a su capacidad, conocimiento científico, guiarnos durante todo el desarrollo del presente trabajo de investigación.

Finalmente, a los colaboradores de la Municipalidad Distrital de la Fundición de Tinyahuarco - 2021 por su apoyo y colaboración durante la elaboración de nuestro instrumento de investigación.

Coralí Farid y Stefany Madyorit.

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo general: “Determinar de qué manera la ejecución del Plan Estratégico Institucional se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021”, la misma que fue desarrollada en función al análisis de la eficiencia percibida por los colaboradores de la Municipalidad

La investigación se encuentra en la denominada investigación básica, no experimental, de nivel descriptiva – correlacional, el método fue analítico, descriptivo, estadístico. Empleando para ello el diseño no experimental, transversal, la muestra aleatoria estuvo conformado por 20 colaboradores de la municipalidad distrital la Fundición de Tinyahuarco, para la recolección de nuestros datos se utilizó dos instrumentos (cuestionarios) los mismos que fueron validados mediante el método de juicio de expertos.

Luego de la respectiva prueba de hipótesis, debemos mencionar que con un Coeficiente de correlación de Pearson = ,913 y un valor $p = 0,000$ menor al nivel establecido de $\alpha = 0,05$, se concluye que: Existe una relación significativa entre la ejecución del Plan Estratégico Institucional y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021. De acuerdo a lo establecido esta relación es de una dimensión positiva muy alta.

Palabras Clave: Plan estratégico institucional, Gestión administrativa, Municipalidad.

ABSTRACT

The present investigation had as general objective: "Determine how the execution of the Institutional Strategic Plan is related to the Administrative Management of the District Municipality Foundry of TINYAHUARCO, 2021", the same that was developed based on the analysis of the efficiency perceived by the collaborators of the Municipality

The research is in the so-called basic research, non-experimental, descriptive-correlational level, the method was analytical, descriptive, statistical. Using the non-experimental, cross-sectional design, the random sample was made up of 20 collaborators from the district municipality of the Foundry of TINYAHUARCO, for the collection of our data were used two instruments (questionnaires) the same which were validated by the method of experts judgment.

After the respective hypothesis test, we must mention that with a Pearson Correlation Coefficient = .913 and a p value = 0.000 less than the established level of $\alpha = 0.05$, it is concluded that: There is a significant relationship between the execution of the Institutional Strategic Plan and the Administrative Management of the TINYAHUARCO Foundry District Municipality, 2021. According to what has been established, this relationship has a very high positive dimension.

Keywords: Institutional strategic plan, Administrative management, Municipality.

INTRODUCCIÓN

Ponemos a vuestra consideración el presente trabajo titulado: “Plan Estratégico Institucional y Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021”, consideramos que muchas veces quienes dirigen las diversas entidades públicas no ponen un verdadero énfasis en aplicar y cumplir con el respectivo Plan estratégico institucional – PEI. Según CEPLAN, (2014) El planeamiento estratégico “Es el proceso sistemático construido sobre el análisis continuo de la situación actual y el pensamiento orientado al futuro, el cual genera información para la toma de decisiones con el fin de lograr los objetivos estratégicos establecidos”. (p. 52).

En cuanto al PEI, debemos manifestar que es un documento de carácter técnico y normativo que contiene “la misión, objetivos estratégicos, indicadores y metas que desarrollará la entidad o institución pública durante los próximos tres años.

Respecto a la gestión administrativa, debemos mencionar que es una disciplina que está estrechamente relacionada con la administración y gestión de las diferentes organizaciones tanto públicas como privadas. Según ESNECA Bussines School (2021) “Este ámbito está especialmente relacionado con la organización, el control y la dirección de la organización. Del mismo modo, se basa en la planificación de la totalidad de los recursos existentes (humanos, financieros, tecnológicos, materiales, etc.)”.

Por las consideraciones mencionados, siendo conscientes de que las municipalidades, muchas veces no cumplen con su PEI y difieren de una buena gestión municipal, decidimos realizar la presente investigación.

Nuestro trabajo se presenta de acuerdo a lo estipulado en nuestro reglamento de grados y títulos, los mismos que están comprendidos en cuatro capítulos, los mismos que son:

En el Capítulo I: Problema de Investigación, se presenta la identificación y determinación del Problema, la delimitación de nuestra investigación, Formulación del Problema, de los objetivos, así como la justificación y limitaciones que se muestran en nuestra investigación.

En el segundo capítulo: Marco Teórico, se muestran los antecedentes hallados en los diferentes niveles como internacional, nacional y local, del mismo modo el marco teórico pertinente, el cual contiene definiciones y conceptos de nuestras variables materia de estudio: Plan estratégico institucional y gestión administrativa; luego de ello se muestra la definición de términos, las hipótesis y la operacionalización de variables materia de estudio.

En el capítulo tres: Metodología y técnicas de investigación, se manifiesta el diseño metodológico de nuestra investigación, definiéndose el tipo de estudio y los métodos: el diseño de investigación, las estrategias utilizadas para la prueba de hipótesis, nuestra técnica de muestreo, el método para la recopilación de información, del mismo modo la selección, validación y confiabilidad de los instrumentos de investigación: así como la respectiva orientación ética.

El capítulo cuatro: Resultados y Discusión, se inicia con el análisis del trabajo de campo, luego nos concentramos en la presentación, análisis y discusión de los resultados, para ello se utilizan una serie de instrumentos estadísticos como las Tablas y Figuras, los mismos que fueron hechos utilizando para ello el Excel y el SPSS V 26, los mismos que permiten una mejor visualización de los hallazgos encontrados durante la aplicación de nuestros instrumentos de investigación, luego de ello se realiza el análisis dinámico de la prueba de hipótesis donde se aceptan las hipótesis de investigación, las misma que fueron mediante el análisis de correlación de Pearson. Del mismo modo se realiza la concerniente discusión de resultados.

Para finalizar se presentan las respectivas conclusiones y recomendaciones a las que arribo nuestra investigación, así como la bibliografía consultada y los concernientes anexos de acuerdo al reglamento de grados y títulos de nuestra universidad.

Los Autores

ÍNDICE

DEDICATORIA	
AGRADECIMIENTO	
RESUMEN	
ABSTRACT	
INTRODUCCIÓN	
ÍNDICE	
ÍNDICE DE FIGURAS	

CAPITULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACION

1.1.	Identificación y determinación del problema	1
1.2.	Delimitación de la investigación.....	3
1.2.1.	Delimitación social	3
1.2.2.	Delimitación espacial	3
1.2.3.	Delimitación temporal	3
1.2.4.	Delimitación conceptual	3
1.3.	Formulación del problema	4
1.3.1.	Problema general	4
1.3.2.	Problemas específicos.....	4
1.4.	Formulación de objetivos.....	4
1.4.1.	Objetivo general.....	4
1.4.2.	Objetivos específicos	4
1.5.	Justificación de la investigación.....	5
1.6.	Limitaciones de la investigación	5

CAPITULO II
MARCO TEÓRICO

2.1.	Antecedentes de estudio	6
2.1.1.	Antecedentes a nivel internacional.....	6
2.1.2.	Antecedentes a nivel nacional	7
2.1.3.	Antecedentes a nivel local	10
2.2.	Bases teóricas – científicas	11
2.2.1.	Plan estratégico institucional.....	11
2.2.2.	Ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua	13
2.2.3.	Gestión administrativa	16
2.2.4.	Competencias de las municipalidades	17
2.2.5.	Dimensiones de la gestión administrativa	18
2.2.6.	Planeación	18
2.2.7.	Organización.....	19
2.2.8.	Dirección.....	20
2.2.9.	Control.....	20
2.3.	Definición de términos.....	22
2.4.	Formulación de hipótesis.....	24
2.4.1.	Hipótesis general	24
2.4.2.	Hipótesis específicas	24
2.5.	Identificación de variables	24
2.6.	Definición operacional de variables e indicadores	25

CAPITULO III

METODOLOGÍA Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

3.1.	Tipo de investigación.....	26
3.2.	Nivel de investigación.....	26
3.3.	Métodos de investigación	26
3.3.1.	Métodos específicos	27

3.4.	Diseño de investigación.....	27
3.5.	Población y muestra	28
	3.5.1. Población.....	28
	3.5.2. Muestra.....	28
3.6.	Técnicas e instrumentos de recolección de datos	29
	3.6.1. Técnicas	29
3.7.	Selección, validación y confiabilidad de los instrumentos de investigación.....	30
3.8.	Técnicas de procesamiento y análisis de datos.....	30
3.9.	Tratamiento estadístico	31
3.10.	Orientación ética filosófica y epistémica	31

CAPÍTULO IV

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1.	Descripción del trabajo de campo.....	32
4.2.	Presentación, análisis e interpretación de resultados.	33
	4.2.1. Resultados Variable Plan Estratégico Institucional.....	33
	4.2.2. Resultados variable gestión administrativa	37
4.3.	Prueba de hipótesis.....	42
	4.3.1. Prueba de hipótesis general:	43
	4.3.2. Prueba de hipótesis específicas:.....	44
4.4.	Discusión de resultados	47

CONCLUSIONES

RECOMENDACIONES

REFERENCIA BIBLIOGRÁFICAS

ANEXOS

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Plan Estratégico Institucional	33
Tabla 2 Resultados de la Dimensión Asignación de Presupuesto	34
Tabla 3 Resultados Dimensión Ejecución de Proyectos de Inversión	35
Tabla 4 Resultados de la Dimensión Proceso Estratégico	36
Tabla 5 Resultados de la variable gestión administrativa	37
Tabla 6 Resultados de la Dimensión Planificación	38
Tabla 8 Resultados de la Dimensión Dirección	40
Tabla 9 Resultados de la Dimensión Control	41

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua	15
Figura 2 Proceso administrativo	22
Figura 3 Resultados Variable Plan Estratégico Institucional.....	33
Figura 4 Resultados de la Dimensión Asignación de Presupuesto.....	34
Figura 5 Resultados de la Dimensión Ejecución de Proyectos de Inversión.....	35
Figura 6 Resultados de la Dimensión Proceso Estratégico	36
Figura 7 Resultados de la variable gestión administrativa.....	37
Figura 8 Resultados de la Dimensión Planificación.....	38
Figura 10 Resultados de la Dimensión Dirección	40
Figura 11 Resultados de la Dimensión Control	41

CAPITULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACION

1.1. Identificación y determinación del problema

Según la Ley Orgánica de Municipalidades (2013) “Los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia”. (p. 4), así mismo.

El proceso de planeación local es integral, permanente y participativo, articulando a las municipalidades con sus vecinos. En dicho proceso se establecen las políticas públicas de nivel local, teniendo en cuenta las competencias y funciones específicas exclusivas y compartidas establecidas para las municipalidades provinciales y distritales. (p. 4)

Consideramos que una de las principales funciones de los gobiernos en cualquiera de sus niveles es planificar. Cuánta razón tenía Séneca¹ cuando manifestaba “No hay viento favorable para el que no sabe dónde va”. Es decir los planes son los soportes que guían la gestión de las entidades. Las mismas que están tuteladas por las normas del estado a nivel constitucional y de las que

¹ Lucio Anneo Séneca, fue un filósofo, político, orador y escritor de origen Romano, caracterizado por sus obras de carácter moral.

administran a los gobiernos locales, es por ello que de acuerdo a las especificaciones de gestión deben realizarse y formularse los instrumentos rectores de la gestión, como lo es el Proyecto Estratégico Institucional, el mismo que permite priorizar y ordenar el rumbo de la administración de toda institución pública.

En nuestro país es el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico - CEPLAN, quien ejerce la rectoría efectiva del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y es la entidad encargada de las políticas de planeamiento del desarrollo del País. Es así como los instrumentos que se formulan están orientados a las políticas de desarrollo en los tres niveles de gobierno: Nacional, Regional y Local.

El Planeamiento Estratégico es una de las funciones más importantes de la administración moderna, en razón de que reduce la incertidumbre del cambio, dirige el esfuerzo humano hacia los objetivos propuestos y asegurando la eficiencia y eficacia institucional y de esa manera medir los resultados propuestos. (Ossorio, 2003)

Es muy sabido que la mayoría de los gobiernos locales, tienen problemas en cuanto a su gestión administrativa, toda vez que muchas de sus autoridades elegidas no cuentan con conocimientos sólidos sobre la parte administrativa y gerencial que debe tener el manejo o la conducción de una municipalidad y es por ello que no tienen éxito y no cumplen con las expectativas de sus pobladores, así como también con las obras que fueron sus promesas de campaña.

Del mismo modo sus instrumentos de gestión no son cumplidos de carácter estricto y son realizados con poco carácter técnico, el cumplimiento de sus metas no son realizadas en los plazos previstos, al igual que las obras que tanto espera la población, son ejecutadas muchas veces de mala calidad y sin las especificaciones técnicas requeridas.

Ante este panorama, es que nos permitimos realizar la presente investigación que busca responder a nuestra interrogante ¿De qué manera la ejecución del Plan Estratégico Institucional se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021?, esperamos que a lo largo del presente trabajo se den algunas luces para responder a nuestra interrogante

1.2. Delimitación de la investigación

1.2.1. Delimitación social

Lo constituyen las autoridades, gerentes, funcionarios y trabajadores tanto nombrados como contratados de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco

1.2.2. Delimitación espacial

El presente trabajo de investigación comprende el distrito de la Fundición de Tinyahuarco, específicamente se realizará en su Municipalidad distrital. De la provincia de Pasco, región Pasco.

1.2.3. Delimitación temporal

El periodo de tiempo que alcanza la presente investigación es el del año 2021.

1.2.4. Delimitación conceptual

Está enmarcado dentro de la gestión pública y para ello se tiene de acuerdo a nuestras variables estudiadas, dos conceptos claves que provienen de las misma y que son:

- a) Plan Estratégico Institucional, y
- b) Gestión Administrativa

1.3. Formulación del problema

1.3.1. Problema general

¿De qué manera la ejecución del Plan Estratégico Institucional se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021?

1.3.2. Problemas específicos

- a) ¿De qué manera la asignación de presupuesto se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021?
- b) ¿De qué manera la ejecución de proyectos de inversión se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021?
- c) ¿De qué manera el proceso estratégico se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021?

1.4. Formulación de objetivos

1.4.1. Objetivo general

Determinar de qué manera la ejecución del Plan Estratégico Institucional se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.

1.4.2. Objetivos específicos

- a) Establecer de qué manera la asignación de presupuesto se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.
- b) Comprobar de qué manera la ejecución de proyectos de inversión se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.

- c) Evidenciar de qué manera el proceso estratégico se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.

1.5. Justificación de la investigación

“Son las razones del porqué y el para qué de la investigación que se va a realizar, es decir, justificar una investigación consiste en exponer los motivos por los cuales es importante llevar a cabo el respectivo estudio”. (Bernal, 2010, p. 97)

Mediante nuestra investigación, buscamos demostrar que la aplicación del PEI, es de suma importancia para una buena gestión edil, ya que, mediante este instrumento de gestión, se facilita el cumplimiento de los planes y proyectos que están establecidos.

Del mismo modo el estudio de su gestión administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, nos permite conocer de qué manera se viene llevando a cabo todo el proceso administrativo establecido por los diferentes autores, y el grado de cumplimiento del mismo.

Del mismo modo con la investigación se aplicará procedimientos y técnicas del análisis, así como a través del juicio de expertos se validará los instrumentos respectivos (un cuestionario por cada variable) los mismos que pueden servir a futuras investigaciones.

1.6. Limitaciones de la investigación

Consideramos que la principal limitación por las circunstancias que atravesamos en los actuales momentos producto del COVID 19, fue la disponibilidad de los colaboradores para las respectivas encuestas, por lo que se aplicaron estrategias para el recojo de la información.

Del mismo modo otro punto débil fue el referente al aspecto económico, ya que todos los gastos que efectuados fueron cubiertos con nuestros fondos.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de estudio

2.1.1. Antecedentes a nivel internacional

Arboleda (2020) En la tesis “Planificación estratégica para la compañía GEOPROC. Cía. Ltda. en la ciudad de Puyo”, cuyo objetivo general fue “Diseñar un plan estratégico que permita el manejo adecuado de la gestión institucional en la compañía de seguridad GEOPROC Cía. Ltda. En la ciudad de Puyo”. (p. 11), el método utilizado fue el descriptivo correlacional, la muestra fue de 15 trabajadores.

En su conclusión principal manifiesta que “La compañía no cuenta con el direccionamiento estratégico por lo que la empresa no tiene claramente definida la visión, misión, valores, políticas, estrategias, objetivos”. (p. 62)

Loza (2016) En la tesis “La gestión administrativa y la calidad de los servicios en el gobierno autónomo descentralizado del Cantón Mera” su objetivo general fue, “Determinar estrategias de Gestión Administrativa que permita mejorar la calidad de los servicios a los usuarios del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Mera” (p. 4), fue una investigación de tipo

descriptiva correlacional, el método utilizado fue el deductivo, la muestra utilizada fue de 60 personas,

En su conclusión principal manifiesta que: “El lineamiento del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Mera, ofrece esta planificación para dotar a la dirección, alternativas estratégicas que conduzcan mejorar y facilitar las labores internas y mejorar la atención al cliente, la especialización y capacitación del talento humano”. (p. 82)

Núñez (2015) En la tesis “Planificación Estratégica para el Mejoramiento de la Gestión Administrativa de la Unidad Educativa Intercultural Bilingüe “Corazón de la Patria” de la Parroquia Lizarzaburu, Cantón, Riobamba, Provincia de Chimborazo, para el Quinquenio 2007-2012”. fue una investigación de tipo cualitativo, nivel exploratorio, descriptivo y explicativo, lo que accedió a conocer los problemas que afectan a la institución, el análisis y la interpretación de los resultados se realizaron mediante tablas de frecuencia y gráficos. Finalmente, concluye que “la planificación estratégica es necesaria para obtener un desempeño favorable con la participación de todas sus partes, de lo contrario es difícil brindar un servicio de calidad” (p. 79)

2.1.2. Antecedentes a nivel nacional

Gamarra (2020) En la tesis “Plan Estratégico y Gestión Institucional en el Gobierno Regional Junín – 2019”, su objetivo general fue “Establecer la relación que existe entre el Plan Estratégico y la Gestión Institucional en el Gobierno Regional Junín – 2019” (p.10), el método utilizado fue el Inductivo – Deductivo, fue una investigación del tipo aplicada, de nivel correlacional, asume un diseño no experimental, de corte transversal y aplicativo. La muestra fue de 220 trabajadores.

En su conclusión principal nos detalla.

En la investigación queda demostrada que no necesariamente el Plan Estratégico se relaciona con la gestión Institucional en el

Gobierno Regional Junín, pero si tiene mucho que ver su aplicación por parte de sus colaboradores y como resultado de ello sea la buena percepción que debe de tener el poblador, es por ello que de acuerdo a la investigación realizada se ha establecido que, sabiendo que el coeficiente tau b es $\tau = 0.084$ y la significación bilateral de $p=0.096$, el coeficiente hallado determina que la relación que existe entre la variable plan estratégico y gestión institucional en el gobierno región de Junín, es casi insignificante.; por lo tanto, no existe relación significativa entre el Plan Estratégico y la Gestión Institucional en el Gobierno Regional Junín. (p. 82)

Mayta (2019) En la tesis titulada “Plan Estratégico Institucional y Control de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pariahuanca, Huancayo – 2017”, tuvo como objetivo general “Determinar, de qué manera el Plan Estratégico Institucional, se relaciona, con el Control de Gestión, de la Municipalidad Distrital de Pariahuanca, en el periodo 2017” (p. 19). El método utilizado fue el científico, fue una investigación de tipo básica, de nivel correlacional simple, diseño no experimental transeccional, se trabajó con una población de 24 personas.

Su conclusión principal manifiesta que.

De acuerdo a los resultados descriptivos e inferenciales de la investigación, culmine mi investigación enfatizando que tanto el Plan Estratégico Institucional como el Control de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pariahuanca tienen una aceptación por más del 50% de los colaboradores, y solo el 8.3% están en desacuerdo. Por lo tanto, en concordancia con la hipótesis general, se concluye en que existe suficiente evidencia que remarca la relación significativa entre el Plan Estratégico

Institucional y el Control de Gestión en la Municipalidad Distrital de Pariahuanca. (p. 91)

Janampa (2018) En la tesis “El planeamiento estratégico institucional y su relación con la calidad de gestión de la Municipalidad Provincial de Oyon, periodo 2018”, su objetivo general fue “Determinar la relación entre el planeamiento estratégico institucional y la calidad de gestión de la Municipalidad Provincial de Oyón, periodo 2018”. (p. 14), fue una investigación básica, de nivel correlacional, de diseño no experimental, de enfoque cuantitativo, la muestra estuvo conformada por 72 personas.

En su conclusión principal manifiesta.

La planeación estratégica institucional y la calidad en la gestión en la Municipalidad Provincial de Oyon, periodo 2018, tienen una correlación significativa de acuerdo al Rho de Spearman de 0.634, y según escala de Bisquerra dicho correlación de positiva y moderada. En la municipalidad provincial de Oyon, la mayoría de colaboradores desconoce los pilares principales de la institución, no se realiza análisis del entorno y los objetivos fijados no se llegan a cumplir en su debido tiempo, con ello se demuestra que la municipalidad provincial de Oyon debe contar con un plan estratégico institucional que beneficiara la calidad de gestión a través de la aplicación de las dimensiones analizadas. (p. 65)

Bujaico y Giron (2017) En la tesis “El plan estratégico y la gestión de la Municipalidad Provincial de Huanta – Ayacucho – 2016”, que tuvo como objetivo general “Determinar de qué manera la ejecución del Plan Estratégico Institucional se relaciona con la Gestión de la Municipalidad Provincial de Huanta – Ayacucho”. (p. 8), fue una investigación aplicada, por objetivo, se trabajó con una muestra de 92 trabajadores.

Su conclusión principal nos manifiesta que:

Se determinó que la ejecución de los proyectos de Inversión mencionados en el Plan Estratégico, tienen una relación positiva en la gestión de la Municipalidad Provincial de Huanta – Ayacucho. Las acciones o intervenciones que se requiere realizar durante el horizonte del planeamiento se establecen luego de formuladas las políticas institucionales que involucran a los proyectos consideradas como prioritarias para alcanzar los objetivos estratégicos. (p. 114)

2.1.3. Antecedentes a nivel local

Jiménez (2021) En la tesis titulada: “Incidencia del plan estratégico institucional en la gestión municipal de la Municipalidad Provincial de Pasco - Chaupimarca 2018”, su objetivo general fue: “Identificar la incidencia que existe entre el plan estratégico institucional y la gestión municipal de la provincia de Pasco- Chaupimarca en el 2018” (p. 9), fue una investigación cuantitativa de tipo transversal, de nivel descriptivo y correlacional. El metodo utilizado fue el analítico – sintético, de diseño no experimental de corte transversal, se trabajo con una muestra de 82 trabajadores.

Su conclusión prncipal, nos manifiesta que:

La asignación de presupuesto del plan estratégico institucional incide positivamente en la gestión municipal de la provincia de Pasco- Chaupimarca 2018; confirmado mediante el coeficiente de correlación de Rho de Spearman ($\rho = 0,502$) y la prueba de hipótesis con el estadístico Chi Cuadrado ($Xc^2 = 21,100 > Xt^2 = 12,5912$). (p. 88)

Bonilla y Feliciano (2020) En la tesis titulada “Plan estratégico institucional y gestión en la municipalidad provincial de Daniel Carrión - Yanahuanca, Pasco 2018” cuyo objetivo general fue “Identificar la relación que existe entre el plan estratégico institucional y la gestión municipal de la provincia de Daniel Carrión- Yanahuanca 2018” (p. 9). Fue una investigación de tipo

retrospectiva o histórica, se utilizó el método analítico – sintético, de diseño no experimental de corte transversal, se trabajó con una muestra de 80 trabajadores.

En su conclusión principal manifiestan que.

Se ha determinado que, la asignación de presupuesto del Plan Estratégico Institucional está relacionada positivamente con la gestión municipal de la provincia de Daniel Carrión- Yanahuanca 2018. Conclusión confirmada con el coeficiente de correlación Rho de Spearman igual a 0,381 ($\rho = 0,381$) y la primera prueba de hipótesis específica. (p. 64)

2.2. Bases teóricas – científicas

2.2.1. Plan estratégico institucional

Según el portal de transparencia del gobierno el Plan estratégico Institucional “Constituye un instrumento de gestión mediante el cual cada institución determina sus objetivos estratégicos de mediano plazo, definiendo cursos de acción, partiendo de su misión y visión. Publicar el Informe de monitoreo y evaluación del PEI (Anual)”

Se denomina plan a la toma anticipada de decisiones que permite prever, organizar, coordinar y controlar situaciones, acciones y resultados. Haciendo un recorrido por definiciones de diversos autores, nos encontramos con atributos comunes que nos acercan en mayor medida a la idea de plan. Estas características son: la reflexión previa y concomitante con la acción; la selección y ponderación racional de objetivos y medios que permiten reducir el azar; acciones y decisiones presentes referidas a resultados futuros; previsión, promoción y estructuración de acciones tendientes a arribar a las metas deseadas; apuesta; intención de modificar voluntariamente los acontecimientos y adaptabilidad a los cambios del contexto. (Ossorio, 2003, p. 25)

La orientación principal dentro de la planificación es encontrar una respuesta a la pregunta de ¿cómo la institución va a lograr los objetivos previamente determinados? Así como los tiempos determinados.

Según la **Armijo (2011)** Es una herramienta de gestión que permite apoyar la toma de decisiones de las organizaciones en torno al que hacer actual y al camino que deben a recorrer en el futuro para adecuarse a los cambios y a las demandas que les impone el entorno y lograr la mayor eficiencia, eficacia y calidad en los bienes y servicios que se proveen. (p. 15)

Según **ESAN (2019)** “La planificación estratégica en la gestión pública todavía puede identificarse como un esfuerzo sistemático para producir decisiones y acciones básicas, que crean y administran la organización”.

A nivel institucional, cada Pliego del Sector Público elabora un Plan Estratégico Institucional - PEI y un Plan Operativo Institucional – POI a nivel de cada Unidad Ejecutora o Municipalidad, los cuales orientan su accionar para el logro de los objetivos establecidos en la política institucional en el marco de las políticas y planes nacionales y territoriales. El PEI es un instrumento de gestión que define la estrategia del Pliego para lograr sus objetivos, en un periodo mínimo de tres (3) años, a través de iniciativas diseñadas para producir una mejora en el bienestar de la población a la cual sirve. Estos objetivos se deben reflejar en resultados. (CEPLAN, 2019, p. 14)

La esencia de la planificación estratégica se encuentra en la existencia misma del hombre y sus organizaciones, de tal suerte que este concepto existe porque existen las organizaciones. Por otra parte, el humano siempre ha buscado vivir mejor, propósito que se puede decir que ha alcanzado, puesto que hoy la vida es mucho mejor que hace 200 o 300 años; simplemente, imagínese usted cómo se transportaban los reyes

de esa época y cómo ha evolucionado este sistema de transporte. (Torres, 2014, p. 38)

El planeamiento institucional cumple un rol fundamental para que las prioridades de política pública (en distinto nivel de gobierno) se concreten en la asignación de recursos. El PEI vincula los objetivos nacionales, sectoriales y territoriales (según corresponda) con los Objetivos y Acciones Estratégicas de las entidades, expresados como resultados que se espera lograr. Luego, el POI establece un conjunto de Actividades Operativas e Inversiones más específicas que son valorizadas para asegurar la producción de bienes o servicios que contribuyan al logro de esos resultados. (CEPLAN, 2019, p. 16)

2.2.2. Ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua

Según el **CEPLAN (2021)** “Para la formulación y actualización de políticas y planes estratégicos, se aplica un ciclo compuesto por las cuatro fases interrelacionadas que se orientan hacia el pleno desarrollo humano en un ambiente equilibrado” (p. 7), las cuales son:

Fase 1: El conocimiento integral de la realidad

“Se busca comprender cómo viven las personas en sus territorios, sus medios de vida y su nivel de bienestar, mediante la caracterización y el diagnóstico de variables que definen la situación actual. Se describe el territorio, los recursos disponibles (físicos, ambientales, económicos, sociales, culturales), sus interrelaciones y las condiciones de vida de su población. Mediante el diagnóstico, se relevan los problemas, las necesidades y prioridades de la población; las brechas de infraestructura y de acceso a servicios públicos de calidad que deben ser cerradas para mejorar su calidad de vida; y las intervenciones de actores que operan en el territorio (sector público, privado y sociedad civil). Mediante este

análisis, se obtiene una imagen del territorio actual que reconoce y valora la diversidad de las realidades locales”. (CEPLAN, 2021, p. 7)

Fase 2: El futuro deseado

“Se identifican las aspiraciones de las personas, se realiza el análisis de futuro y se define la imagen del territorio deseado. El análisis de futuro identifica tendencias, oportunidades, riesgos, escenarios contextuales, escenarios disruptivos y alertas tempranas que podrían afectar, en forma positiva o negativa, la provisión de servicios y el bienestar de las personas. La imagen del territorio deseado representa una situación más favorable que la actual, factible de ser alcanzada en un periodo dado mediante la acción coordinada del Estado. Se construye de forma concertada, a partir del conocimiento integral de la realidad y el análisis de futuro”. (CEPLAN, 2021, p. 7)

Fase 3: Políticas y planes coordinados

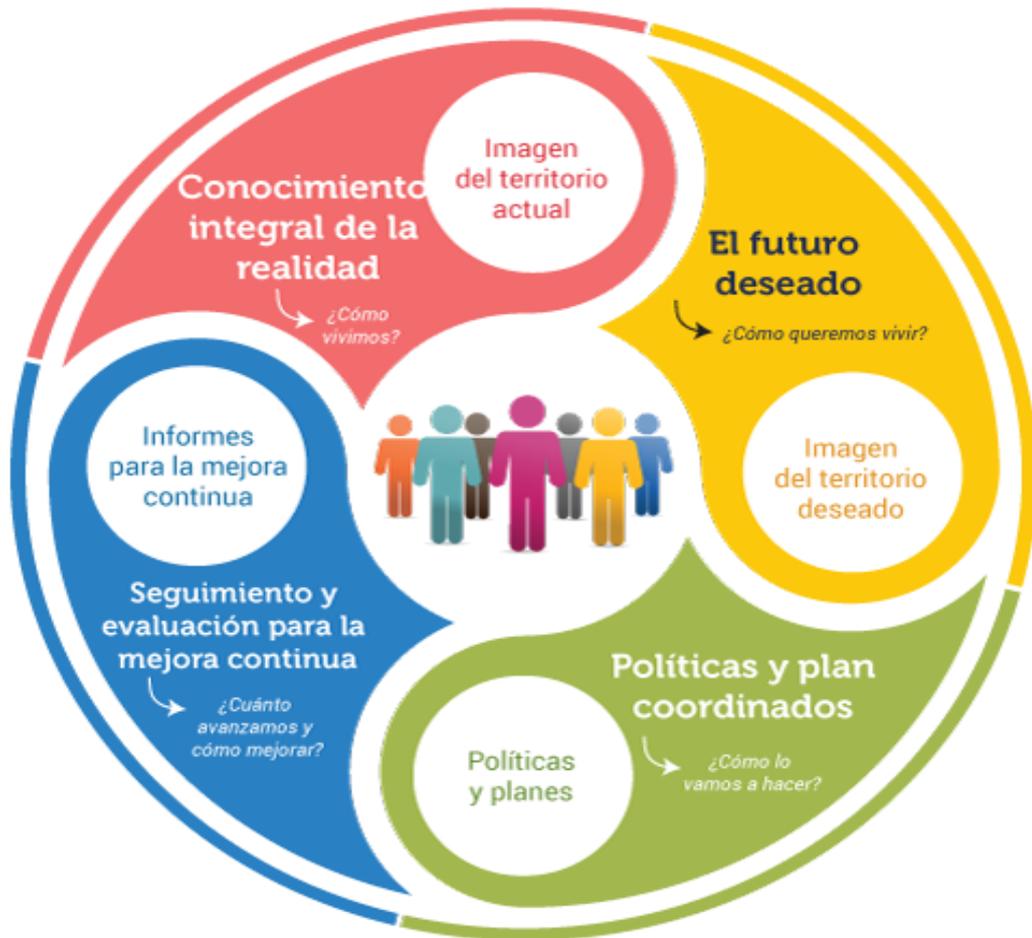
“Se definen las políticas públicas, de forma articulada entre sectores y niveles de gobierno, orientadas a alcanzar la imagen del territorio deseado, a través de objetivos prioritarios y lineamientos. Las políticas se reflejan en planes con objetivos, indicadores y metas (claras, alcanzables y acordes con las políticas de Estado, políticas nacionales, sectoriales y multisectoriales) y en acciones de orden estratégico priorizadas. Al actualizar los planes, se incluyen acciones de prevención de riesgo de desastres y evaluaciones de simulacros de eventos que podrían causar pérdidas en el bienestar de las personas (contingencias) y afectar el logro del futuro deseado”. (CEPLAN, 2021, p. 7)

Fase 4: El seguimiento y la evaluación de políticas y planes para la mejora continua

“Se recoge y analiza información de los indicadores definidos en los planes para verificar el avance hacia el logro de la imagen del territorio

deseado, así como el uso de los recursos asignados con ese fin. Además, se analizan los cambios ocurridos en la vida de las personas (esperados o no esperados) y se generan informes periódicos que permiten identificar alternativas para mejorar políticas y planes, con respecto a su diseño o implementación, para el logro de los objetivos planteados. De esta manera, los informes de seguimiento y evaluación retroalimentan el ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua que está orientado a resultados favorables para el bienestar de las personas". (CEPLAN, 2021, p. 8)

Figura 1 Ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua



Fuente: CEPLAN

Dimensiones de la variable Plan Estratégico Institucional.-

Asignación de presupuesto.- La asignación de fondos es una herramienta que posibilita la planificación, organización, dirección y control de los recursos del Estado. Es esencial cumplir con esta asignación de forma obligatoria para gestionar y programar los ingresos y gastos con el fin de financiar adecuadamente el sector público. Finanzas, M. d. (31 de 01 de 2023).

Ejecución de proyectos de inversión.- El comienzo de la reflexión del tema se da al definir el concepto de proyecto. Baca Urbina (2010) lo describe como un plan que, al contar con una cierta cantidad de capital y los recursos necesarios, dará como resultado la producción de un bien o servicio que será útil para las personas o la sociedad en general (p. 2).

Proceso estratégico.- Se refiere a las actividades que se llevan a cabo para establecer las reglas internas, los planes estratégicos, los objetivos y las metas de la organización, además de garantizar que estas sean cumplidas. Estos procedimientos determinan la dirección en la cual la entidad debe operar.

2.2.3. Gestión administrativa

Según **Fayol (1949)** la Administración es “el conjunto de procesos orientados a planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar los recursos de la organización para el logro de objetivos de manera eficiente y eficaz”.

Del mismo modo la gestión administrativa sobrelleva a un nivel elevado de requerimiento de las entidades, en el desarrollo de sus principales funciones que son: planificación, organización, dirección y control de la organización, así como para una excelente administración de los bienes y recursos con que cuenta la organización, entre ellos los materiales, económicos, financieros y sobre todo la gestión del talento humano, las mismas que deben estar orientados a la consecución de metas y objetivos trazados en sus diversos instrumentos de gestión.

“Una adecuada gestión administrativa no solo implica un manejo eficiente y efectivo de los recursos, sino también de los procesos que permita a la institución desarrollarse y mejorar, con la visión que establezca una perspectiva que signifique una ventaja y una posición favorable”. (Robbins y Coulter, 2014, p. 321)

La gestión administrativa es considerada por diversos autores como la actividad más significativa dentro de una organización, ya que mediante ella se logra el cumplimiento y el logro de los objetivos institucionales previstos en sus principales instrumentos de gestión.

“La Gestión administrativa consiste en todas las actividades que se emprenden para coordinar el esfuerzo de un grupo, es decir la manera en la cual se tratan de alcanzar las metas u objetivos con ayuda de las personas y las cosas mediante el desempeño de ciertas labores esenciales como son la planeación, organización, dirección y control”. (Anzola, 2002, p.135)

Según **Koontz et al., (2012)** “La gestión administrativa, es definida como proceso que, en su relación, comporta varias acciones, encadenadas, como un conjunto coherente y ejecutado para obtener el máximo rendimiento posible, constituye, fundamentalmente a las, actividades, medios, actores involucrados en el trabajo”. (p. 167)

Es en la búsqueda del bienestar de los vecinos, donde la administración adquiere su significación más precisa y fundamental para las Municipalidades. De allí la importancia de la gestión administrativa en los actuales momentos y más aún cuando se busca un estado moderno de acuerdo a los establecido por la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.

2.2.4. Competencias de las municipalidades

Según la Dirección Nacional de Presupuestos Públicos (DNPP) organismo del Ministerio de Economía y Finanzas, citado por Torres (2005) “el

marco normativo asigna a las municipalidades competencias exclusivas y compartidas. Entre las competencias exclusivas, tenemos” (p. 5):

- a) Planificar, promover y desarrollar áreas urbanas y rurales de la región e implementar técnicas oportunas.
- b) Desarrollar un plan de desarrollo municipal acordado. Normalizar la zonificación, la planificación urbana, el ajuste de asentamientos territoriales y humanos.
- c) Aprobación de la organización interna y el presupuesto institucional están de acuerdo con la ley general del sistema presupuestario del estado y su ley fiscal anual.
- d) Crear, modificar, eliminar o renunciar a contribuciones, tarifas, impuestos especiales y permisos según lo requiera la ley. Supervisión de la administración de la agencia de la ciudad. Ejecución y supervisión de obras públicas de representación social.
- e) Autorizar la prestación de servicios públicos al sector privado a través de concesiones o cualquier otra forma de participación en el sector de inversión privada permitida por la ley.
- f) Certificación de acuerdos de cooperación nacionales, internacionales e interinstitucionales, así como otros convenios exigidos por la ley. (p. 5)

2.2.5. Dimensiones de la gestión administrativa

Según **Jones y George (2010)** “La administración es la planeación, organización, dirección y control de los recursos humanos y de otra clase, para alcanzar con eficiencia y eficacia las metas de la organización”. (p. 5)

2.2.6. Planeación

Según **Hellriegel et al. (2009)** “Una planeación adecuada propicia el aprendizaje en toda la organización, entre otras cosas porque descubre problemas y oportunidades fundamentales, así como nuevas estrategias” (p. 215)

“La planeación es el proceso que usan los administradores para identificar y seleccionar las metas y actividades apropiadas para una organización”. (Jones y George, 2010, p. 263)

La planeación, la base de todas las funciones gerenciales que consiste en seleccionar misiones y objetivos, y decidir sobre las acciones necesarias para lograrlos; requiere tomar decisiones, es decir, elegir una acción entre varias alternativas, de manera que los planes proporcionen un enfoque racional para alcanzar los objetivos preseleccionados. (Koontz, et al., 2012, p. 108)

Las ventajas de la planeación para Münch (2011) son:

- a) Define el rumbo de la organización de tal forma que todos los esfuerzos y recursos se dirijan hacia su consecución.
- b) Establece alternativas para hacer frente a las contingencias que se pueden presentar en el futuro.
- c) Reduce al mínimo las amenazas, se aprovechan las oportunidades del entorno y las debilidades se convierten en fortalezas.
- d) Establece la base para efectuar el control. (Münch, 2011, p. 231)

2.2.7. Organización

Para **Münch (2014)** “El propósito de la Organización es simplificar el trabajo y coordinar y optimizar funciones y recursos” (p. 57), así mismo según Chiavenato (2011) la organización consiste en “Dividir el trabajo, es determinar las actividades para alcanzar los objetivos concebidos, agrupar las actividades en una estructura lógica, designar a las personas para que las lleven a cabo (cargos y tareas), asignar los recursos necesarios y coordinar los esfuerzos”.

Para Münch, (2010). La organización contribuye con múltiples ventajas las mismas que fundamentan su importancia en:

- a) Suministra los métodos para que se puedan desempeñar las actividades eficientemente, con un mínimo de esfuerzos.

- b) Reduce los costos e incrementa la productividad
- c) Reduce o elimina la duplicidad. (Münch, 2010, p.298).

2.2.8. Dirección

Según **Koontz, et al. (2012)** “La función gerencial de dirigir se define como el proceso de influir en las personas para que contribuyan a las metas organizacionales y de grupo” (p. 386)

“Su función principal de la organización, es poner en acción y dinamizar la empresa; está relacionada con la acción, con la puesta en marcha, y tiene que ver con las personas. Está directamente relacionada con la disposición de los recursos humanos de la empresa”. (Chiavenato, 2011, p. 153)

Según Münch **(2014)** los principios que todo directivo debe tener en cuenta durante el proceso de dirección son:

- a) Resolución del conflicto
- b) Aprovechamiento del conflicto
- c) Impersonalidad de mando
- d) Coordinación de intereses
- e) De la vía jerárquica. (p. 111)

2.2.9. Control

Para **Griffin (2011)** “El control proporciona a la organización formas de adaptarse al cambio del entorno, limitar la acumulación de errores, enfrentar la complejidad organizacional y minimizar los costos” (p. 647)

Münch, (2010) Considera que el control es de vital importancia para la organización, dado que:

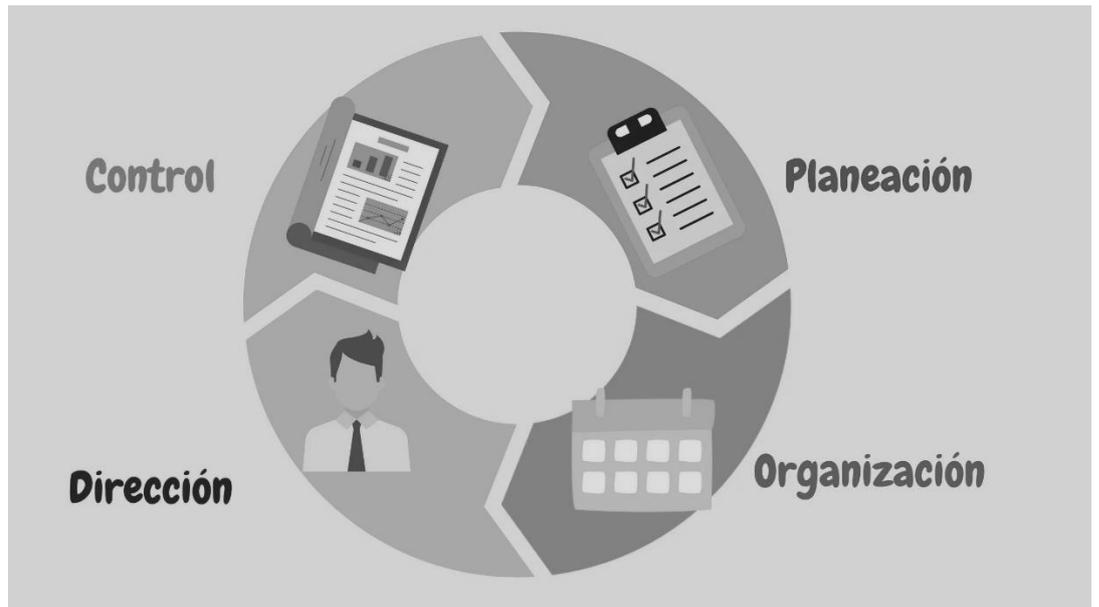
- a) Sirve para comprobar la efectividad de la gestión.
- b) Promueve el aseguramiento de la calidad.
- c) Protege los activos de la organización.
- d) Se garantiza el cumplimiento de los planes.
- e) Establece medidas para prevenir errores, y reducir costos y tiempo.

- f) Sirve para determinar y analizar las causas que originan las desviaciones, y evitar que se repitan.
- g) Es el fundamento para el proceso de planeación. (Münch, 2010, p. 304).

Así mismo debemos manifestar que existen 3 tipos de controles administrativos:

- a) Control preventivo:** “este se realiza antes de hacer alguna acción. Su función es garantizar que el proyecto se lleve a cabo sin correr ningún tipo de riesgo. En este control se debe verificar la disponibilidad de todos los recursos necesarios, teniendo en consideración los costos que deberán asumirse”.
- b) Control concurrente:** “este control se lleva a cabo durante los procesos. Su función es garantizar que todos se realicen de manera óptima, supervisando las distintas etapas y asegurándose de que no se comprometa la calidad o la seguridad”.
- c) Control de retroalimentación:** “este control se lleva a cabo una vez finalizado el proceso o actividad. Su objetivo consiste en obtener información acerca del desempeño del proceso y las posibles mejoras a implementar”. (Editorial Grudemi, 2019)

Figura 2 Proceso administrativo



Fuente: Tomado de Internet

2.3. Definición de términos

Actitud: “Es un conjunto de sentimientos y convicciones”. (Jones y George, 2010, p. 667)

Comportamiento organizacional: “Estudio de los factores que tienen un impacto en la respuesta y la actuación de individuos y grupos en las organizaciones”. (Jones y George, 2010, p. 668)

Comunicación: “Dos o más individuos o grupos comparten información para llegar a un entendimiento común”. (Jones y George, 2010, p. 668)

El proceso administrativo: “Es el conjunto de fases o etapas sucesivas a través de las cuales se efectúa la administración” (Münch, 2007, p. 37)

Sinergia: “Mejoras en el desempeño que se dan cuando los individuos y los departamentos de una organización coordinan sus acciones. Ganancias en el desempeño que resultan cuando individuos y departamentos coordinan sus actividades”. (Jones y George, 2010, p. 677)

Objetivos: “Resultados deseados o propósitos”. (MEF 2018).

Organización: “Es la unidad en sociedad que ha sido coordinada en forma racional y que abarca dos o más sujetos, quienes funciona sobre una base de relativa constancia, para alcanzar un mismo objetivo o conjunto de objetivos comunes”. (Chiavenato, 2014)

Estrategia: “Determinación de los objetivos básicos a largo plazo de una empresa, la instrumentación de los cursos de acción y la asignación de los recursos necesarios para alcanzar esos objetivos”. (Koontz et al., 2012, p. 617)

Delegación de autoridad: Se da cuando un superior otorga criterio a un subordinado para que tome decisiones. (Koontz et al., 2012, p. 612)

Programas: “Complejos de metas, políticas, procedimientos, reglas, asignaciones de tareas, pasos a seguir, recursos a emplear y otros elementos necesarios para realizar un curso de acción determinado”. (Koontz et al., 2012, p. 618)

Planeación: “Selección de proyectos y objetivos, así como de las acciones para lograrlos; lo anterior requiere tomar decisiones, es decir, elegir una acción entre varias alternativas”. (Koontz et al., 2012, p. 617)

Unidad de mando: “Relación de rendición de cuentas en que un empleado sólo recibe órdenes y rinde cuentas a un único superior” (Jones y George, 2010, p. 678)

Asignación de presupuesto: Es un instrumento que permite planificar, organizar, dirigir y controlar cada uno de recursos del Estado-

Ejecución de proyectos de inversión: “Un Proyecto de Inversión debe cumplir con las características de ser una intervención limitada en el tiempo que implique la aplicación de recursos públicos con el fin de ampliar, mejorar y modernizar la capacidad productora de bienes o prestadora de servicios” (Portal de MEF)

Proceso estratégico: Son los procesos relacionados a la determinación de las políticas internas, estratégicas, objetivos y metas de la entidad, así como asegurar su cumplimiento.

2.4. Formulación de hipótesis

2.4.1. Hipótesis general

Existe una relación significativa entre la ejecución del Plan Estratégico Institucional y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.

2.4.2. Hipótesis específicas

- a) Existe una relación significativa entre la asignación de presupuesto y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.
- b) Existe una relación significativa entre la ejecución de proyectos de inversión y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.
- c) Existe una relación significativa entre el proceso estratégico y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.

2.5. Identificación de variables

Variable independiente:

Plan Estratégico Institucional

Variable dependiente:

Gestión Administrativa

2.6. Definición operacional de variables e indicadores

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADORES	ITEMS	CATEGORIA	
X= Variable independiente= Plan estratégico institucional	Asignación de presupuesto	Presupuesto Asignado	1,2	1) Nunca 2) Casi nunca 3) Algunas Veces 4) Casi siempre 5) Siempre	
		Gastos de Inversión	3,4		
		Evaluaciones Presupuestales	5,6,7		
		Prioridad	8, 9		
	Ejecución de proyectos de inversión	Viabilidad del proyecto	10, 11	4) Casi siempre 5) Siempre	
		Proceso estratégico	Articulación de Estrategias		12, 13
			Programas		14
	Y = Variable dependiente =Gestión administrativa	Planeación	Visión y misión	1,2,	1) Nunca 2) Casi nunca 3) Algunas Veces 4) Casi siempre 5) Siempre
			Objetivos	3,3,	
			Planes	5.6.	
Estrategia			7,8.		
Organización		Autoridad	9,10	2) Casi nunca 3) Algunas Veces 4) Casi siempre 5) Siempre	
		Función	11,12,		
		Responsabilidad	13,14,		
Dirección		Comunicación	15,16,	4) Casi siempre 5) Siempre	
		Motivación	17.18.		
		Liderazgo	19,20		
Control	Estándares	21	5) Siempre		
	Desempeño	22			
	Acciones correctivas	23			

CAPITULO III

METODOLOGÍA Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

3.1. Tipo de investigación

Es no experimental, ya que Según Kerlinger y Lee (2002) “Lo que hacemos en la investigación no experimental es observar fenómenos tal y como se dan en su contexto natural, para después analizarlos” (p. 504)

Es decir, según estos autores, en este tipo de investigación no es necesario manipular variables deliberadamente.

Del mismo modo es una investigación de tipo básica, porque tuvo como finalidad ampliar los conocimientos respecto al planeamiento estratégico institucional y la gestión administrativa” (Valderrama, 2020, p.164).

3.2. Nivel de investigación

Según los parámetros establecidos para nuestra investigación es de nivel descriptiva – correlacional.

3.3. Métodos de investigación

Según Gómez, (2006) es una investigación transversal debido a que la recolección de datos se da “en un solo momento, en un tiempo único. Su

propósito es describir variables y analizar su incidencia e interrelación en un momento dado” (p. 102)

3.3.1. Métodos específicos

a) Método analítico: “Es aquel método de investigación que consiste en descomponer un objeto de estudio, separando cada una de las partes del todo para estudiarlas en forma individual” (Bernal, 2010, p. 60).

Este método nos permitió examinar la realidad de la Municipalidad Distrital La Fundición de Tinyahuarco, así como plantear y formular nuestro problema de investigación.

b) Método descriptivo: “Radica en describir un hecho o fenómeno en cuanto a sus características, cualidades o relaciones exactas entre sus elementos” (Valderrama, 2020, p.81)

Este método se utilizó para, la descripción de los antecedentes, el desarrollo del marco teórico y en la definición de los conceptos.

c) Método estadístico: “Este método trabaja a partir de datos numéricos, y obtiene resultados mediante determinadas reglas y operaciones” (Bernal, 2010, p.98).

Este método nos admitirá realizar el análisis e interpretación de los datos y resultados de nuestra investigación mediante nuestras tablas de frecuencia, gráficos y cuadros estadísticos.

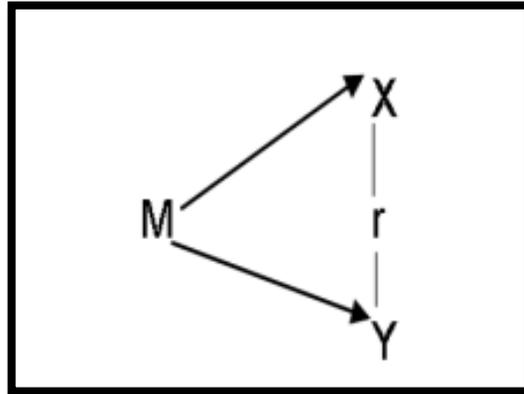
3.4. Diseño de investigación

Utilizaremos el diseño de tipo “No Experimental” ya que según Hernandez et al. (2006) “no hacemos variar en forma intencional las variables independientes para ver su efecto sobre otras variables” (p. 149)

Del mismo modo es una investigación transversal, debido a que la recolección de datos se da “en un solo momento, en un tiempo único, ya que su

propósito es describir variables y analizar su incidencia e interrelación en un momento dado” (Gómez et al., 2010, p. 102)

De acuerdo a lo enunciado, establecemos nuestro diseño de la investigación, de acuerdo a la figura siguiente:



Se describe la relación (X Y). Donde:

M: Muestra

X: Plan Estratégico Institucional

Y: Gestión Administrativa

r: Relación entre las variables de estudio.

3.5. Población y muestra

3.5.1. Población

Según Palella y Martins (2012) la población es: “un conjunto de unidades de las que desea obtener información sobre las que se va a generar conclusiones” (p. 83)

En nuestro caso de acuerdo a los datos proporcionados por la oficina de personal de la Municipalidad distrital la Fundición de Tinyahuarco, es de 34 personas. Incluido, autoridades, funcionarios y trabajadores.

3.5.2. Muestra

El tipo de muestreo asumido es el no probabilístico intencional (debido a que los individuos de la muestra son decididos por el propio investigador), tal

como lo manifiesta Arias (2012), “el muestreo Intencional u opinático, es aquel donde los elementos maestres son escogidos en base a criterios o juicios preestablecidos por el investigador”, el mismo que será de 20 colaboradores.

3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.6.1. Técnicas

- a) Análisis bibliográfico y documental:** se examinará libros, ensayos, artículos de revistas y otros documentos, relacionados a nuestras variables estudiadas (Plan Estratégico Institucional y Gestión administrativa) para ello se consultará diversas fuentes de información desde bibliotecas hasta sitios especializados en internet. Los mismos que nos servirán para encontrar los antecedentes y fortificar nuestra teoría.
- b) Encuesta:** “Es el método científico de recolección de datos de carácter cuantitativo que permite recopilar información sobre opiniones, creencias y/o actitudes de los sujetos estudiados e indagar acerca de temas múltiples, tales como pautas de conducta o consumo, prejuicios sociales, trayectorias académicas, laborales, sociales, entre otros aspectos”. (Marradi et al., 2010, p132)

3.6.2. Instrumentos

- a) Ficha bibliográfica:** La misma que nos servirá para listar la bibliografía consultada.
- b) Cuestionario:** “Es un conjunto de preguntas respecto a una o más variables a medir”. (Hernández et al., 2014), utilizaremos un cuestionario por cada variable estudiada, el primero para la variable Plan Estratégico Institucional y otro para la variable Gestión Administrativa.

3.7. Selección, validación y confiabilidad de los instrumentos de investigación

La selección de nuestros instrumentos se dio de acuerdo a nuestras variables estudiadas, teniendo para su elaboración, los antecedentes de otras investigaciones.

La validación de nuestros respectivos instrumentos de Investigación, se dio mediante el juicio de expertos. Para ello se concurrió a los profesionales de nuestra localidad, los mismos que son entendidos en la materia de nuestra investigación, quienes mediante los conocimientos y su respectiva experiencia procedieron a valorar y calificar los instrumentos, tal como se puede ver en el anexo 2.

La confiabilidad de un instrumento de medición según (Hernández et al., 2014) “es el grado en que un instrumento produce resultados consistentes y coherentes”. (p. 200). Para ello se procedió a realizar un aprueba piloto con 5 colaboradores, teniendo resultados favorables, lo que emanó en su respectiva aplicación a nuestra muestra estudiada.

3.8. Técnicas de procesamiento y análisis de datos

Luego de realizar las respectivas encuestas, se procedió a establecer y sistematizar la información en una matriz de la base de datos. Para ello se realizó el respectivo vaciado de datos apoyado por una computadora, utilizando el Microsoft Excel.

Para lo cual se maneja la distribución de frecuencias, que al ser procesadas nos dan las respectivas tablas y figuras. Para determinar la correlación entre nuestras variables estudiadas, se realizó mediante el coeficiente de correlación de Pearson; ya que es un estadístico que puede ser utilizado con las variables aleatorias continuas o discretas, como en nuestro caso; para ello utilizaremos el programa estadístico SPSS en su versión 26.

3.9. Tratamiento estadístico

“Los datos, como tales, no son más que materia prima dispuesta a ser procesada, ellos por sí solo poco o nada pueden decirnos. Para que podamos tomar decisiones racionales, necesitamos procesarlos, esto es convertirlos en información”. (Zurita, 2010),

Es por ello es que se realizó el respectivo tratamiento estadístico de nuestros datos, valiéndonos del SPSS V. 26. Los mismos que nos sirven para el respectivo análisis e interpretación de los resultados y la contrastación de nuestras hipótesis planteadas.

3.10. Orientación ética filosófica y epistémica

Somos respetuosos de mantener la autoría de la información bibliográfica (los derechos de autor) los mismos que se incluyen en las referencias bibliográficas de la presente investigación.

Del mismo modo nuestra investigación se desarrolló teniendo en cuenta el reglamento vigente de Grados y Títulos de nuestra Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Descripción del trabajo de campo.

El recojo de la respectiva información o trabajo de campo, se realizo mediante nuestros cuestionarios, para lo cual previa coordinación con los encargados de la municipalidad, se procedió a la respectiva aplicación del instrumento, la misma que fue en las diferentes oficinas de la Municipalidad la Fundición de Tinyahuarco.

La encuesta fue aplicado a las 20 personas que conformaban nuestra respectiva muestra, las mismas que fueron seleccionadas de forma aleatoria, teniendo como principal criterio una antigüedad en el puesto de más de dos años de trabajo en la respectiva municipalidad.

Una vez que se aplicó el instrumento, aproximadamente durante 10 días, se procedió al traslado de los resultados de cada cuestionario, a una tabla Excel luego de procesar los datos, se traslado dichos resultados al programa estadístico SPSS en su versión 26, para lograr las respectivas tablas y figuras que se presentan en nuestra investigación.

Posterior a ello se procedió con las respectivas pruebas de hipótesis mediante la correlación de Pearson, cuyos resultados se muestran en las páginas siguientes.

4.2. Presentación, análisis e interpretación de resultados.

4.2.1. Resultados Variable Plan Estratégico Institucional

Tabla 1 Plan Estratégico Institucional

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	3	15,0
Casi Nunca	3	15,0
Algunas Veces	5	25,0
Casi Siempre	5	25,0
Siempre	4	20,0
Total	20	100,0

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

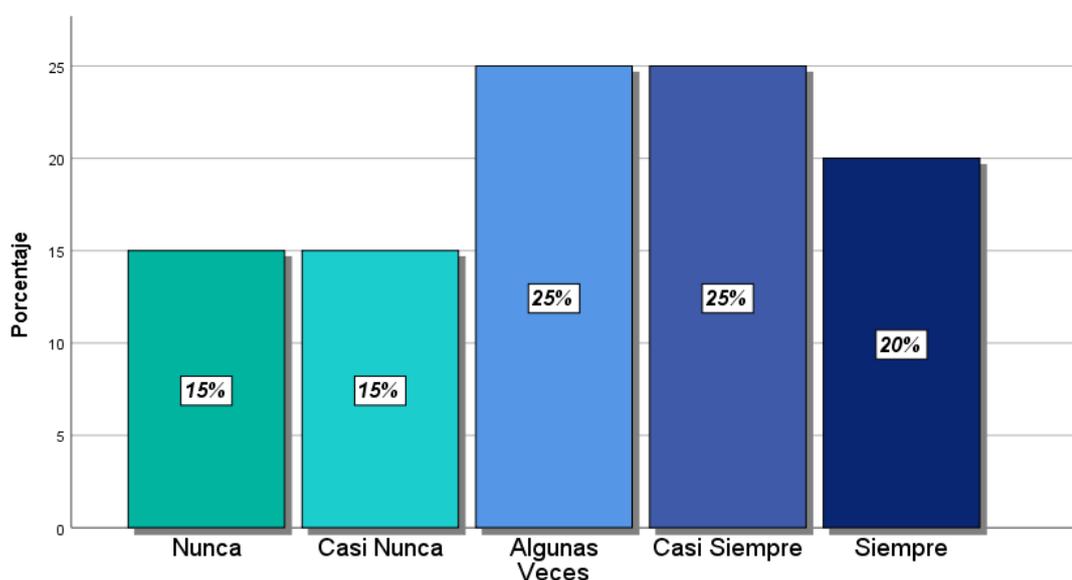


Figura 3 Resultados Variable Plan Estratégico Institucional

Análisis e Interpretación:

Como se aprecia en la tabla 1 y figura 3, el 25% de los encuestados consideran que casi siempre existe una buena ejecución del PEI, tan igual que los que consideran algunas veces 25%, un 20% considera que siempre, el 15% opina casi nunca, similar a los que consideran 15% nunca.

Tabla 2 Resultados de la Dimensión Asignación de Presupuesto

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	5,0
Casi Nunca	3	15,0
Algunas Veces	4	20,0
Casi Siempre	5	25,0
Siempre	7	35,0
Total	20	100,0

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

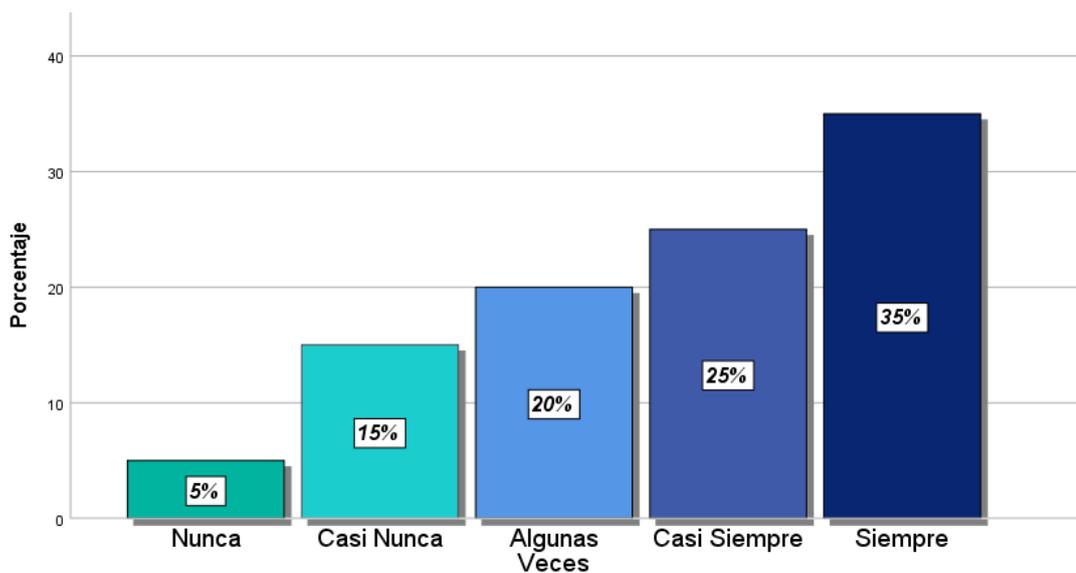


Figura 4 Resultados de la Dimensión Asignación de Presupuesto

Análisis e Interpretación:

Como se aprecia en la tabla 2 y figura 4, el 35% de los encuestados consideran que siempre existe una buena ejecución del presupuesto asignado, el 25% consideran casi siempre, un 20% piensa que siempre, el 15% opina que casi nunca, y un 15% consideran que nunca.

Por lo que podemos interpretar que existe una buena predisposición de las autoridades por la ejecución del presupuesto asignado a la municipalidad.

Tabla 3 Resultados Dimensión Ejecución de Proyectos de Inversión

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	2	10,0
Casi Nunca	4	20,0
Algunas Veces	3	15,0
Casi Siempre	5	25,0
Siempre	6	30,0
Total	20	100,0

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

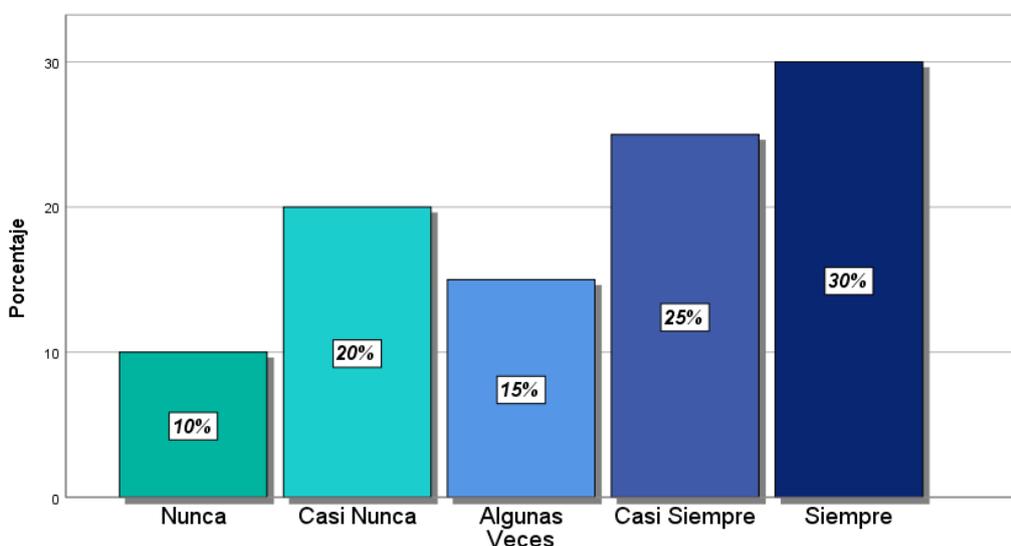


Figura 5 Resultados de la Dimensión Ejecución de Proyectos de Inversión

Análisis e Interpretación:

Como se aprecia en la tabla 3 y figura 5, el 30% de los encuestados consideran que siempre existe una buena ejecución de los proyectos de inversión, el 25% consideran casi siempre, un 20% piensa que casi nunca, el 15% opina que algunas veces, y un 10% consideran que nunca.

Por lo que podemos aclarar que existe una buena predisposición de las autoridades por la ejecución de los gastos de inversión de la municipalidad.

Tabla 4 Resultados de la Dimensión Proceso Estratégico

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	3	15,0
Casi Nunca	6	30,0
Algunas Veces	5	25,0
Casi Siempre	2	10,0
Siempre	4	20,0
Total	20	100,0

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

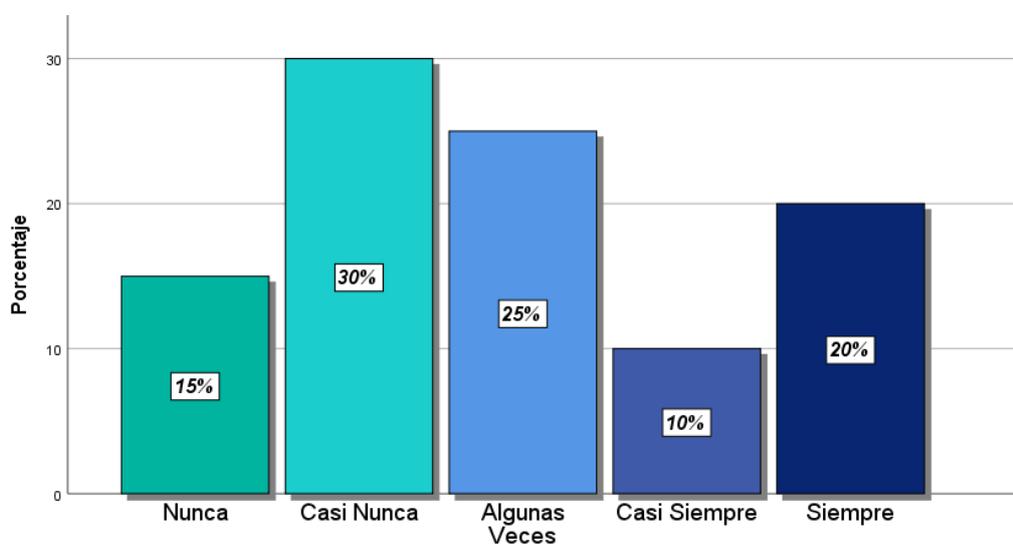


Figura 6 Resultados de la Dimensión Proceso Estratégico

Análisis e Interpretación:

Como se aprecia en la tabla 4 y figura 6, el 30% de los encuestados consideran que casi nunca existe un adecuado proceso estratégico, el 25%

consideran algunas veces, un 20% piensa que siempre, el 15% opina que nunca, y un 10% consideran que casi siempre.

Por lo que podemos interpretar que casi nunca existe una buena predisposición de las autoridades por un proceso estrategico adecuado.

4.2.2. Resultados variable gestión administrativa

Tabla 5 Resultados de la variable gestión administrativa

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	2	10,0
Casi Nunca	3	15,0
Algunas Veces	6	30,0
Casi Siempre	4	20,0
Siempre	5	25,0
Total	20	100,0

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

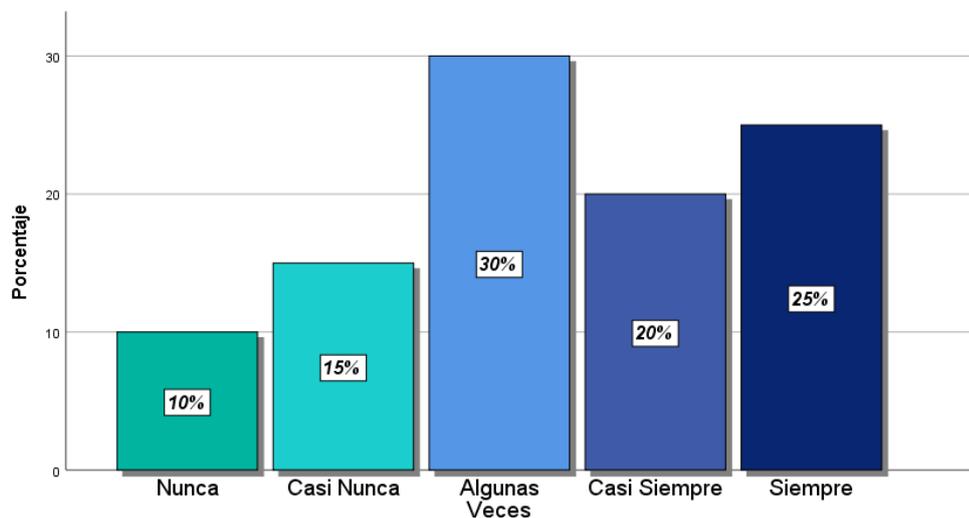


Figura 7 Resultados de la variable gestión administrativa

Análisis e Interpretación:

Como se aprecia en la tabla 5 y figura 7, el 30% de los encuestados consideran que algunas veces existe una buena gestión administrativa, el 25%

consideran que siempre, un 20% piensa que casi siempre, el 15% opina que casi nunca, y un 10% consideran que nunca.

Por lo que podemos interpretar que algunas veces existe una buena gestión administrativa de la Municipalidad.

Tabla 6 Resultados de la Dimensión Planificación

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	5,0
Casi Nunca	2	10,0
Algunas Veces	4	20,0
Casi Siempre	6	30,0
Siempre	7	35,0
Total	20	100,0

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

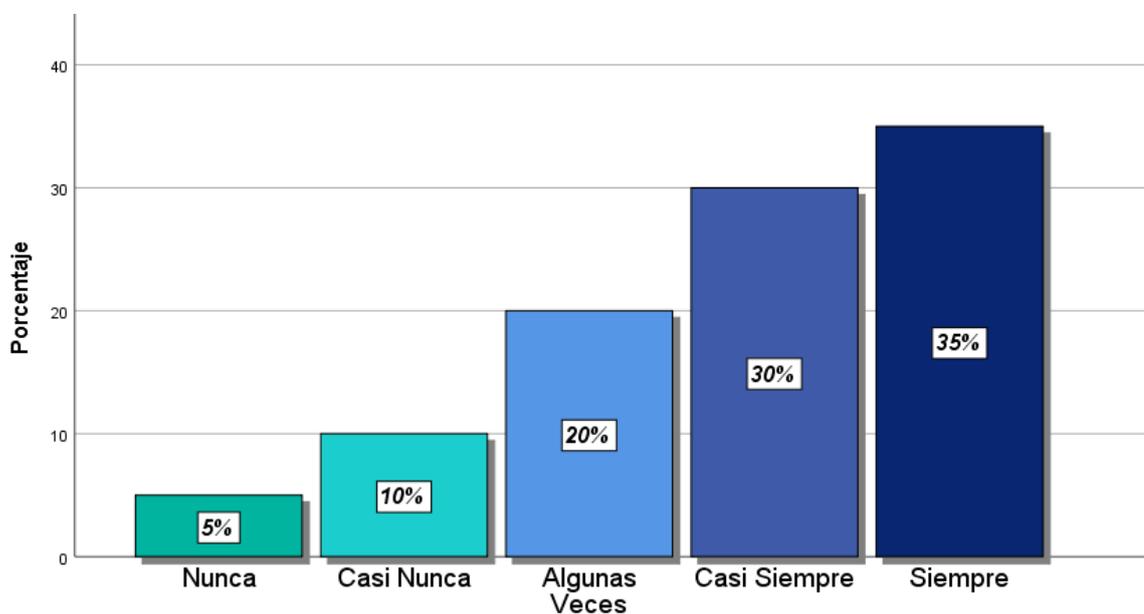


Figura 8 Resultados de la Dimensión Planificación

Análisis e Interpretación:

Como se aprecia en la tabla 6 y figura 8, el 30% de los encuestados consideran que siempre se tiene en cuenta los objetivos para la planificación,

igual que el 30% que consideran algunas veces, un 25% piensa que casi siempre, el 10% opina que casi nunca, y un 5% consideran que nunca.

Por lo que podemos interpretar que siempre en su gestión administrativa las autoridades tienen en cuenta la planificación en la Municipalidad.

Tabla 7 Resultados de la Dimensión Organización

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	3	15,0
Casi Nunca	2	10,0
Algunas Veces	6	30,0
Casi Siempre	4	20,0
Siempre	5	25,0
Total	20	100,0

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

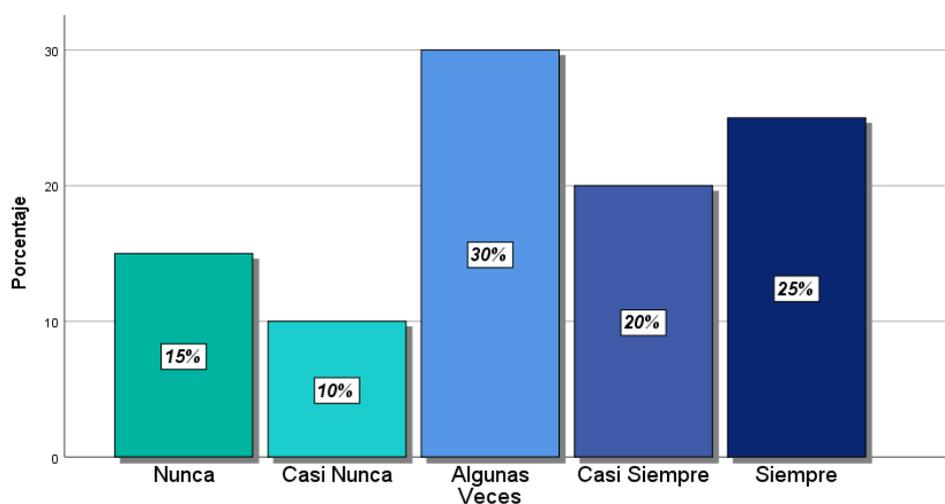


Figura 9 Resultados de la Dimensión Organización

Análisis e Interpretación:

Como se aprecia en la tabla 7 y figura 9, el 30% de los encuestados consideran que algunas veces se tiene en cuenta la organización dentro de la gestión administrativa en la municipalidad, el 25% consideran que siempre, un

20% piensa que casi siempre, el 15% opina que nunca, y un 10% consideran que casi nunca.

Por lo que podemos interpretar que algunas veces en su gestión administrativa las autoridades toman en cuenta los diferentes planes de la Municipalidad.

Tabla 7 Resultados de la Dimensión Dirección

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	3	15,0
Casi Nunca	6	30,0
Algunas Veces	5	25,0
Casi Siempre	2	10,0
Siempre	4	20,0
Total	20	100,0

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

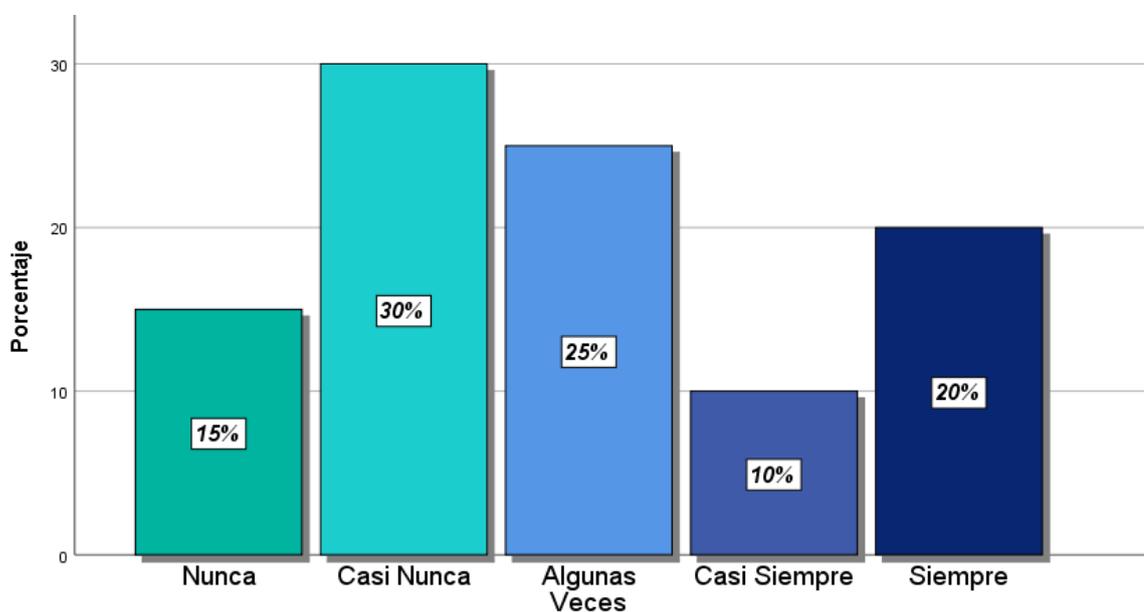


Figura 9 Resultados de la Dimensión Dirección

Análisis e Interpretación:

Como se aprecia en la tabla 8 y figura 10, el 30% de los encuestados consideran que casi nunca se tiene en cuenta la dimensión dirección en la

municipalidad, el 25% consideran que algunas veces, un 20% piensa que siempre, el 15% opina que nunca, y un 10% consideran que casi siempre.

Por lo que podemos interpretar que casi nunca las autoridades toman en cuenta las estrategias en su gestión administrativa

Tabla 8 Resultados de la Dimensión Control

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	5,0
Casi Nunca	2	10,0
Algunas Veces	4	20,0
Casi Siempre	6	30,0
Siempre	7	35,0
Total	20	100,0

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

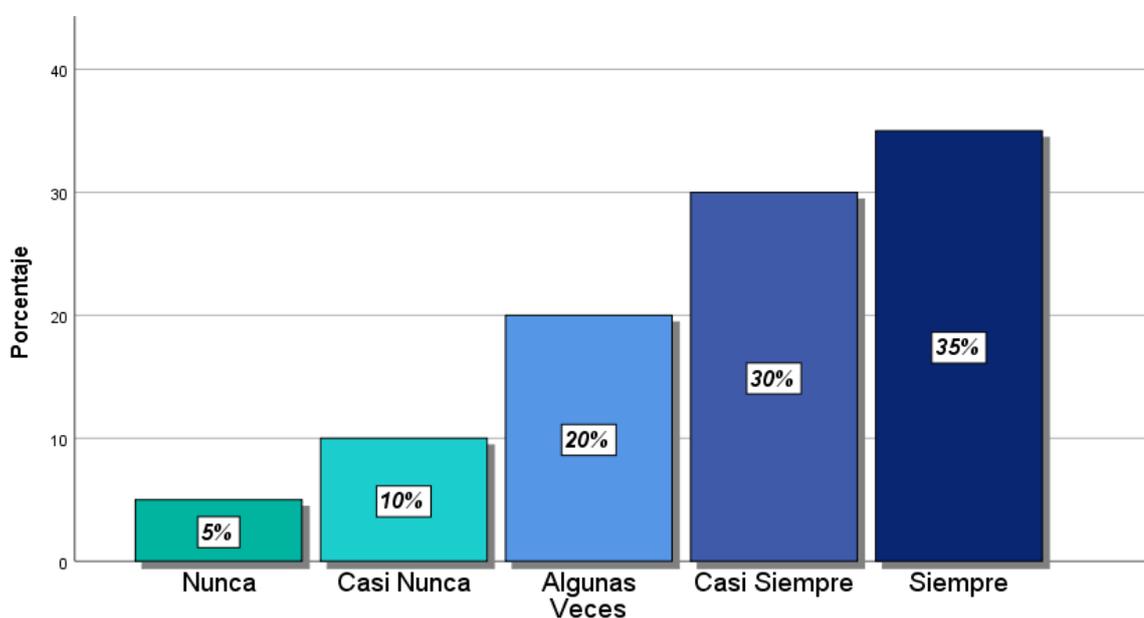


Figura 10 Resultados de la Dimensión Control

Análisis e Interpretación:

Como se aprecia en la tabla 9 y figura 11, el 35% de los encuestados consideran que siempre prevalece el control en la municipalidad, el 30%

consideran que casi siempre, un 20% piensa que algunas veces, el 10% opina que casi nunca, y un 5% consideran que nunca.

Por lo que podemos interpretar que siempre las autoridades tienen en cuenta el principio de autoridad en su gestión administrativa.

4.3. Prueba de hipótesis

Para todas las hipótesis se establece los siguientes parámetros:

a) Establecemos el coeficiente de correlación

Se establece el coeficiente de correlación de Pearson, para ello utilizamos la siguiente escala de acuerdo a los valores de la tabla 3

Tabla 10 Valores de correlación de Pearson:

Valor	Significado
-1	Correlación negativa grande y perfecta
-0,9 a -0,99	Correlación negativa muy alta
-0,7 a -0,89	Correlación negativa alta
-0,4 a -0,69	Correlación negativa moderada
-0,2 a -0,39	Correlación negativa baja
-0,01 a -0,19	Correlación negativa muy baja
0	Correlación nula
0,01 a 0,19	Correlación positiva muy baja
0,2 a 0,39	Correlación positiva baja
0,4 a 0,69	Correlación positiva moderada
0,7 a 0,89	Correlación positiva alta
0,9 a 0,99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta

Fuente: Correlación de Pearson

b) Nivel de significancia:

$\alpha = 0,05 = 5\%$ de margen máximo de error.

c) Nivel de confianza:

Al 95%

d) Regla de decisión:

$\rho \geq \alpha \rightarrow$ se acepta la hipótesis nula H_0

$\rho < \alpha \rightarrow$ se acepta la hipótesis alterna H_1

4.3.1. Prueba de hipótesis general:

H₀: No existe una relación significativa entre el plan estratégico institucional y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

H₁: Existe una relación significativa entre el plan estratégico institucional y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

Tabla 11 Nivel de correlación entre variables

		Plan Estratégico Institucional	Gestión Administrativa
Plan Estratégico Institucional	Correlación de Pearson	1	,913**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	20	20
Gestión Administrativa	Correlación de Pearson	,913**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	20	20

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

Análisis e Interpretación

De los resultados que se visualizan en la tabla 24, el estadístico nos muestra el grado de correlación entre las variables determinada por la correlación de Pearson el mismo que es de 0,913 lo que de acuerdo a nuestra tabla establecida nos manifiesta que existe una correlación positiva muy alta

entre las variables, frente al (grado de significación estadística) $p=0,000 < 0,05$, por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, determinando que:

Existe una relación significativa entre el plan estratégico institucional y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

4.3.2. Prueba de hipótesis específicas:

Hipótesis específica 1:

H₀: No existe una relación significativa entre la asignación de presupuesto y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

H₁: Existe una relación significativa entre la asignación de presupuesto y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

Tabla 12 Nivel de correlación entre asignación de presupuesto y gestión administrativa

		Asignación de Presupuesto	Gestión Administrativa
Asignación de Presupuesto	Correlación de Pearson	1	,937**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	20	20
Gestión Administrativa	Correlación de Pearson	,937**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	20	20

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

Análisis e Interpretación

De los resultados que se visualizan en la tabla 25, el estadístico nos muestra el grado de correlación entre la dimensión asignación de presupuesto

y la variable gestión administrativa determinada por la correlación de Pearson el mismo que es de 0,937 lo que de acuerdo a nuestra tabla establecida nos manifiesta que existe una correlación positiva muy alta entre la dimensión y la variable, frente al (grado de significación estadística) $p=0,000 < 0,05$, por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, determinando que:

Existe una relación significativa entre la asignación de presupuesto y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

Hipótesis específica 2:

H₀: No existe una relación significativa entre la ejecución de proyectos de inversión y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021

H₁: Existe una relación significativa entre la ejecución de proyectos de inversión y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

Tabla 13 Nivel de correlación entre ejecución de proyectos y gestión administrativa

		Ejecución de Proyectos de Inversión	Gestión Administrativa
Ejecución de Proyectos de Inversión	Correlación de Pearson	1	,887**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	20	20
Gestión Administrativa	Correlación de Pearson	,887**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	20	20

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

Análisis e Interpretación

De los resultados que se visualizan en la tabla 26, el estadístico nos muestra el grado de correlación entre nuestra dimensión ejecución de proyectos de inversión y la variable gestión administrativa determinada por la correlación de Pearson el mismo que es de 0,887 lo que de acuerdo a nuestra tabla establecida nos manifiesta que existe una correlación positiva alta entre la dimensión y la variable, frente al (grado de significación estadística) $p=0,000 < 0,05$, por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, determinando que:

Existe una relación significativa entre la ejecución de proyectos de inversión y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

Hipótesis específica 3:

H₀: No existe una relación significativa entre el proceso estratégico y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021

H₁: Existe una relación significativa entre el proceso estratégico y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

Tabla 14 Nivel de correlación entre el proceso estratégico y gestión administrativa

		Proceso Estratégico	Gestión Administrativa
Proceso Estratégico	Correlación de Pearson	1	,941**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	20	20
Gestión Administrativa	Correlación de Pearson	,941**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	20	20

Fuente: Resultados cuestionario aplicado y procesado con SPSS 26

Análisis e Interpretación

De los resultados que se visualizan en la tabla 27, el estadístico nos muestra el grado de correlación entre la dimensión proceso estratégico y la variable gestión administrativa, la cual es determinada por la correlación de Pearson el mismo que es de 0,941 lo que de acuerdo a nuestra tabla establecida nos manifiesta que existe una correlación positiva muy alta entre la dimensión y la variable, frente al (grado de significación estadística) $p=0,000 < 0,05$, por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, determinando que:

Existe una relación significativa entre el proceso estratégico y la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, 2021.

4.4. Discusión de resultados

Nuestro propósito principal de la investigación fue: Determinar de qué manera la ejecución del plan estratégico institucional se relaciona con la gestión administrativa de la municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021, considerando para ello el PEI 2020 – 2022. Ya que según la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco (2020) “es una guía inmediata para la óptima gestión de sus autoridades y trabajadores” (p. 6)

Los resultados encontrados referente a nuestro objetivo general nos manifiesta que existe una correlación positiva muy alta entre las variables, estudiadas, frente al (grado de significación estadística) $p=0,000 < 0,05$, es decir que el Plan estratégico institucional – PEI, está altamente relacionado con la gestión administrativa, lo que nos conlleva a manifestar que cuanto mayor cumplimiento del PEI mejor ser la gestión administrativa.

Al respecto se concuerda con lo concluido por Villa (2018) quien manifiesta que:

Con un Coeficiente de correlación rho Spearman = ,707 y un valor $p = 0,000$ menor al nivel $\alpha = 0,05$, se concluye que: Existe relación

significativa entre el plan estratégico institucional y la gestión municipal según colaboradores de la municipalidad provincial de Huarochirí - 2018. Cabe precisarse que esta relación es de una magnitud alta lo que indica que las características del Plan estratégico institucional se relacionan con las capacidades para la Gestión municipal de los colaboradores. (p. 103)

Concerniente al objetivo específico 1: Establecer de qué manera la asignación de presupuesto se relaciona con la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021. Debemos de manifestar que luego de los respectivos análisis se determinó que existe una correlación positiva muy alta del orden de ,937, lo que nos conlleva a manifestar que cuanto mejor y mayor sea la asignación del presupuesto, mejor será la gestión administrativa.

Referente al objetivo específico 2: Comprobar de qué manera la ejecución de proyectos de inversión se relaciona con la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021. Los resultados encontrados ,887 nos ratifican que una mejor ejecución de los proyectos redundara en una mejor gestión administrativa.

En cuanto al objetivo específico 3: Evidenciar de qué manera el proceso estratégico se relaciona con la gestión administrativa de la municipalidad distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021. Los resultados encontrados mediante la correlación de Pearson, 941 nos manifiestan que la correlación es positiva muy alta, es decir que cuanto mejor es el proceso estratégico tanto para la formulación, así como para la ejecución del PEI, esto redundara en una mejor gestión administrativa.

CONCLUSIONES

- 1) De acuerdo a los resultados obtenidos, con un Coeficiente de correlación de Pearson = ,913 y un valor $p = 0,000$ menor al nivel $\alpha = 0,05$, se concluye que: Existe una relación significativa muy alta entre el Plan Estratégico Institucional y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021. Lo que nos revela que a una mejor ejecución del PEI, mejor será la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco.
- 2) Del mismo modo en lo referente a la hipótesis específica 1, los resultados conseguidos, nos muestran un Coeficiente de correlación de Pearson = ,937 y un valor $p = 0,000$ menor al nivel $\alpha = 0,05$, se concluye que: Existe una relación significativa muy alta entre la Asignación de Presupuesto y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021. Lo que nos revela que, a una mayor asignación del presupuesto, mejor será la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco.
- 3) Así mismo en lo referente a la hipótesis específica 2, los resultados conseguidos, nos muestran un Coeficiente de correlación de Pearson = ,887 y un valor $p = 0,000$ menor al nivel $\alpha = 0,05$, con lo que se concluye: Existe una relación significativa alta entre la Ejecución de Proyectos de Inversión y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021. Lo que nos revela que, a una mayor ejecución de los proyectos de inversión, mejor será la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco.
- 4) En lo concerniente a la hipótesis específica 3, los resultados conseguidos, nos muestran un Coeficiente de correlación de Pearson = ,941 y un valor $p = 0,000$ menor al nivel $\alpha = 0,05$, por lo que se concluye: Existe una relación significativa muy alta entre el Proceso Estratégico y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021. Lo que nos detalla que, a un mejor proceso estratégico, mejor será la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco.

RECOMENDACIONES

- 1) A los encargados de la Municipalidad Distrital La Fundición de Tinyahuarco, se les recomienda realizar talleres para la formulación del PEI, así como cursos o seminarios de actualización en temas sobre gestión administrativa.
- 2) A los encargados de Planificación, mejorar los estándares para la asignación de presupuestos a los diversos proyectos de inversión, así como también para los diferentes gastos operativos, los mismos que concuerden con la realidad por la que atraviesa nuestra economía, los mismos que permitan alcanzar las metas y objetivos institucionales.
- 3) Realizar talleres de sensibilización dirigido a los pobladores, para que puedan mejorar la ejecución de los proyectos, así como también su respectiva identificación y priorización de los mismos, los cuales deben estar en función de sus necesidades más importantes y no determinadas muchas veces por conveniencias políticas de las autoridades o pobladores.
- 4) Mejorar el proceso estratégico, tanto para la formulación, ejecución de plan, así como para identificar las necesidades más apremiantes del distrito y buscar potencializar los recursos más estratégicos.

REFERENCIA BIBLIOGRÁFICAS

- Anzola Rojas, S. (2002). *Administración de pequeñas empresas*. México: McGraw-Hill.
- Arboleda Basantes, J. R. (2020). Planificación estratégica para la compañía Geoproc. Cía. Ltda. en la ciudad de Puyo. [Tesis de Pregrado, Universidad Regional Autónoma de los Andes "UNIDADES"]. Ecuador. Obtenido de <https://dspace.uniandes.edu.ec/handle/123456789/13238>
- Arias, F. G. (2012). *El proyecto de investigación. Guía para su elaboración*. (Sexta ed.). Caracas: Episteme.
- Armijo, M. (2011). *Planificación estratégica e indicadores de desempeño en el sector público*. Santiago de Chile: CEPAL.
- Bernal Torres, C. A. (2010). *Metodología de la Investigación. Para Administración, economía, humanidades y ciencias sociales* (Vol. Tercera edición). México: Pearson.
- Bonilla Bustillos, J. L., & Feliciano Berrospi, N. X. (2020). Plan estratégico institucional y gestión en la municipalidad provincial de Daniel Carrión - Yanahuanca, Pasco 2018. [Tesis de Pregrado, Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión]. Obtenido de <http://repositorio.undac.edu.pe/handle/undac/1785>
- Bujaico de la Cruz, S. M., & Giron Flores, A. W. (2017). El plan estratégico y la gestión de la Municipalidad Provincial de Huanta – Ayacucho – 2016. [Tesis de Pregrado, Universidad Inca Garcilaso de la Vega]. Obtenido de <http://repositorio.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/1429/TESIS%20BUJAICO%20Y%20GIRON%20FLORES.pdf?sequence=1>
- CEPLAN. (2014). *Glosario Plan Estratégico de Desarrollo Nacional al 2021*. Lima: CEPLAN. Obtenido de https://www.ceplan.gob.pe/documentos_/glosario-plan-estrategico-de-desarrollo-nacional-al-2021/
- CEPLAN. (2019). *Guía para el planeamiento institucional*. Lima: CEPLAN.

- CEPLAN. (2021). *Directiva N°001-2017-CEPLAN/PCD Directiva para la Formulación y Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional* (. Lima: Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- Chiavenato, I. (2011). *Administración de recursos humanos. El capital humano de las organizaciones. Octava edición*. México, D.F.: McGraw-Hill/Interamericana Editores S.A. DE C.V.
- Congreso de la República. (2013). *Ley Organica de Municipalidades Ley N° 27972*. Lima: El Peruano.
- Editorial Grudemi. (2019). *Control administrativo*. Obtenido de Enciclopedia Economica: <https://enciclopediaeconomica.com/control-administrativo/>
- ESAN. (21 de Junio de 2019). *La planificación y sus procesos en la Gestión Pública*. Obtenido de Conexión - ESAN: <https://eiposgrado.edu.pe/blog/planificacion-y-procesos-en-la-gestion-publica/#:~:text=La%20planificaci%C3%B3n%20estrat%C3%A9gica%20en%20la,crean%20y%20administran%20la%20organizaci%C3%B3n>.
- ESNECA Bussines School. (3 de Agosto de 2021). *¿Qué es exactamente la gestión administrativa?* Obtenido de Esneca.com: <https://www.esneca.com/blog/gestion-administrativa-definicion/>
- Fayol Le Maire, H. (1949). *General and Industrial Management*. Londres: Pitman Publishing.
- Gamarra Alfaro, X. M. (2020). *Plan Estratégico y Gestión Institucional en el Gobierno Regional Junín – 2019. [Tesis de Pregrado, Universidad Peruana Los Andes]*. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12848/2975>
- Gómez Mendoza, M. Á., Deslauriers, J.-P., & Alzate Piedrahita, M. V. (2010). *Cómo hacer tesis de maestría y doctorado, Investigación, escritura y publicación*. Bogotá: ECOE Ediciones. Obtenido de <https://corladancash.com/wp-content/uploads/2019/08/55-Como-hacer-tesis-de-maestria-y-doctorado-GOMEZ.pdf>

- Griffin, R. W. (2011). *Administración* (10° e. ed.). México D.F.: Cengage Learning Editores, S.A.
- Hellriegel, D., Jackson, S. E., & Slocum, Jr, J. W. (2009). *Administración. Un enfoque basado en competencias* (11 a. ed.). México D.F.: Cengage Learning Editores, S.A. .
- Hernandez Sampieri , R., Fernandez Collado, C., & Baptista Lucio , P. (2006). *Metodología de la investigación Cuarta edición*. Mexico: McGraw-Hill Interamericana.
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. d. (2014). *Metodología de la Investigación*. México D.F.: McGraw Hill/Interamericana Editores S.A. DE CV.
- Janampa Hermitaño, L. L. (2018). El Planeamiento Estratégico Institucional Y Su Relación Con La Calidad De Gestión De La Municipalidad Provincial De Oyón, Periodo 2018. [Tesis de Pregrado, Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión]. Obtenido de <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/handle/UNJFSC/2935>
- Jiménez Yupari, M. M. (2021). Incidencia del plan estratégico institucional en la gestión municipal de la Municipalidad Provincial de Pasco - Chaupimarca 2018. [Tesis de Maestría, Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión]. Obtenido de <http://repositorio.undac.edu.pe/handle/undac/2282>
- Jones, G. R., & George, J. M. (2010). *Administración Contemporanea sexta edición*. México, D.F.: McGraw-Hill Editores S.A. DE CV.
- Kerlinger, F., & Lee, H. (2002). *Investigación del Comportamiento. Métodos de Investigación en Ciencias Sociales*. México: McGraw Hill.
- Koontz, H., Wehrich, H., & Mark , C. (2012). *Administración: Una perspectiva global y empresarial Decimocuarta edición*. México: McGraw-Hill.
- Loza León, M. J. (2016). La gestión administrativa y la calidad de los servicios en el gobierno autónomo descentralizado del Cantón Mera. [Tesis de Pregrado,

Universidad regional Autónoma de los Andes "UNIANDES"]. Ecuador. Obtenido de <https://dspace.uniandes.edu.ec/handle/123456789/3622>

Marradi, A., Archenti, N., & Piovani, J. I. (2010). *Metodología de las Ciencias Sociales 1º Edición*. Buenos Aires: Cengage Learning.

Mayta De la Cruz, Y. C. (2019). Plan Estratégico Institucional y Control de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pariahuanca, Huancayo - 2017. [Tesis de Pregrado, Universidad Peruana Los Andes]. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12848/1166>

Münch, L. (2007). *Administración. Escuelas, proceso administrativo, áreas funcionales y desarrollo emprendedor*. México: Pearson Educación de México, S.A. de C.V.

Münch, L. (2010). *Administración: Gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo*. México: Pearson Educación.

Münch, L. (2011). *Administración. Proceso administrativo, clave del éxito empresarial*. México: Pearson.

Münch, L. (2014). *Administración gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo (2º e. ed.)*. México D.F.: Pearson Educación.

Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco. (2020). *Plan Estrategico Institucional 2020 - 2022*. Tinyahuarco: Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco.

Ossorio, A. (2003). *Planeamiento estratégico*. Buenos Aires: INAP.

Palella, S., & Martins, F. (2012). *Metodología de la Investigación Cuantitativa (3º Edición ed.)*. Caracas, Venezuela: Fondo Editorial de la Universidad Pedagógica Experimental Libertador - FEDUPEL.

Robbins, S. P., & Coulter, M. (2014). *Administración (Decimosegunda edición ed.)*. México: Pearson Educación de México, S.A. de C.V.

Torres Hernández, Z. (2014). *Administración Estratégica*. México: Grupo Editorial Patria S.A.

- Torres Tello, S. (2005). *Diagnostico de la gestión municipal*. Lima: Documento de trabajo.
- Valderrama Mendoza, S. (2020). *Pasos para elaborar proyectos de investigacion científica. Cuantitativa, cualitativa y mixta* (11° ed.). Lima: Editorial San Marcos E.I.R. Ltda.
- Villa Meza, Á. (2018). Plan estratégico institucional y gestión municipal según colaboradores de la municipalidad provincial de Huarochirí - 2018. [Tesis de Posgrado]. Lima: Universidad César Vallejo. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12692/29063>
- Zurita Herrera., G. (2010). *Probabilidad y estadística, fundamentos y aplicaciones, segunda edición*. Guayaquil: Escuela superior politécnica del litoral.

ANEXOS

Anexo A: Instrumentos de recolección de datos



**UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALCIDES
CARRION**



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Escuela Profesional de Administración

**ENCUESTA A LOS COLABORADORES SOBRE PLAN ESTRATÉGICO
INSTITUCIONAL**

Estimado Colaborador:

Le agradecemos anticipadamente por su colaboración, para contestar la presente encuesta para la tesis: Plan Estratégico Institucional y Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021

Por favor no escriba su nombre, la encuesta es anónimo y confidencial.

Responda las alternativas de respuesta según corresponda. Marque con una "X" la alternativa de respuesta que usted considere es la más adecuada.

1	2	3	4	5
NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE

N°	ITEMS	ESCALA				
		1	2	3	4	5
VARIABLE: PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL						
1	¿Considera usted que los presupuestos asignados son suficientes para cumplir con los objetivos estratégicos de su Municipalidad?					
2	¿Considera usted que la gestión presupuestal que realiza su Municipalidad es oportuna y en beneficio de los vecinos?					
3	¿Califica usted como positivo los gastos de inversión que realiza su Municipalidad en beneficio de los vecinos?					
4	¿Considera usted que los gastos de inversión que realiza su Municipalidad concuerdan con los objetivos del PEI?					
5	¿Considera usted que es positivo los resultados de las evaluaciones presupuestales que realiza su Municipalidad?					
6	¿Considera usted que se cumplen con las actividades del Plan Estratégico Institucional PEI?					

7	¿Considera usted que la evaluación de los presupuestos participativos es difundida por su Municipalidad?					
8	¿Considera usted que la ejecución de proyectos de inversión pública se realiza de manera articulada y de acuerdo al PEI?					
9	¿Considera usted que el PEI prioriza los proyectos de inversión de acuerdo a las necesidades de la población?					
10	¿Considera usted que los programas establecidos en el PEI cumplen con el rol de la Municipalidad?					
11	¿Tiene usted conocimiento de que su Municipalidad cuenta con proyectos de inversión actualizados?					
12	¿Considera usted que las estrategias establecidas en el PEI de su Municipalidad se aplican de manera correcta?					
13	¿Considera usted que las estrategias establecidas en el PEI de su Municipalidad buscan el desarrollo de los habitantes del distrito?					
14	¿Considera usted que existe una buena articulación entre los diferentes planes de su Municipalidad?					

Gracias por su colaboración

Cuestionario para la Variable Gestión Administrativa

N°	ITEMS	ESCALA				
		1	2	3	4	5
VARIABLE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
1	¿Se siente usted identificado con la misión y visión de su Municipalidad?					
2	¿Considera usted que se cumple con la misión y visión de la Municipalidad?					
3	¿Conoce usted los objetivos de su Municipalidad?					
4	¿Considera usted que se cumplen con los objetivos de la Municipalidad?					
5	¿Considera usted que se cumplen con las actividades programadas en el Plan Operativo Institucional (POI)?					
6	¿Considera usted que se cumplen con las actividades del Plan Estratégico Institucional PEI?					
7	¿Considera usted que se aplican estrategias administrativas para el cumplimiento de metas de la Municipalidad?					
8	¿Está usted de acuerdo de cómo se realizan las estrategias administrativas para el cumplimiento de metas de su Municipalidad?					
9	¿Considera usted que se cumple con el principio de autoridad?					
10	¿Considera usted que se tienen definidas y actualizadas las áreas de mando?					
11	¿Considera usted que se da estricto cumplimiento al ROF y el MOF de su Municipalidad?					
12	¿Considera usted que las funciones asignadas a usted, está de acuerdo al ROF y el MOF de su Municipalidad?					
13	¿Cumple usted con las funciones encomendadas y las que se establecen en el MOF y el ROF?					
14	¿Sus funciones son desarrolladas con responsabilidad y en las fechas previstas?					
15	¿Considera usted que existe una buena comunicación entre los trabajadores de la Municipalidad?					
16	¿Se respetan los canales de comunicación de la Municipalidad?					
17	¿Consideras que existe un clima de motivación dentro de la Municipalidad?					
18	¿Consideras que tu labor te motiva para el logro de tus metas personales?					
19	¿Consideras que se promueve el liderazgo dentro de la Municipalidad?					
20	¿Consideras que se promueve el trabajo en equipo dentro de la Municipalidad?					
21	¿Consideras que la Municipalidad cuenta con estándares de evaluación?					
22	¿Consideras que en se evalúa el desempeño laboral?					

23	¿Consideras que en su Municipalidad se realizan acciones correctivas?					
----	---	--	--	--	--	--

Gracias por su colaboración

HOJA DE EVALUACIÓN DE INSTRUMENTO

I. DATOS GENERALES

Apellidos y Nombres del Informante: Mg. ~~Noeding~~ L. ORDAYA MORALES
 Cargo o Institución donde labora: Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión
 Nombre del Instrumento de Evaluación: Cuestionario
 Autor del instrumento: Bach. ~~Coral~~ Farid PAGAN PALACIN Bach. Stefany ~~Mady~~ ~~Ortiz~~ TRUJILLO SEGURA
 Título: "Plan Estratégico Institucional y Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de ~~Tinayhuaco~~ ~~Jirahuaco~~ - 2021"

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN:

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Regular				Bueno				Muy bueno				Excelente			
		0 - 20				21 - 40				41 - 60				61 - 80				81 - 100			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
11. TITULO	Hace referencia al problema mencionado en las variables															X					
12. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado															X					
13. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables															X					
14. ACTUALIDAD	Está acorde a los cambios en la Administración Moderna															X					
15. ORGANIZACIÓN	Existe una organización Lógica															X					
16. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad															X					
17. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos de Gestión de recursos humanos y satisfacción laboral															X					
18. CONSISTENCIA	Basados en aspectos teóricos científicos.															X					
19. COHERENCIA	Entre los indicadores y las dimensiones															X					
20. METODOLOGIA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico															X					

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: APLICABLE (X) NO APLICABLE ()

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 80%

Cerro de Pasco, julio del 2023	43960431		927535187
Lugar y fecha	DNI Numero	Firma del experto	Teléfono N°

ANALISIS DE CONFIABILIDAD DE INSTRUMENTOS

Variable Plan Estratégico Institucional

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,947	14

Variable Gestión Administrativa

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,947	23

Anexo C: Matriz de consistencia

Título: Plan Estratégico Institucional y Gestión Administrativa de la Municipalidad

Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021

Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variables	Dimensiones	Metodología
<p>Problema General</p> <p>¿De qué manera la ejecución del Plan Estratégico Institucional se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021?</p>	<p>Objetivo General</p> <p>Determinar de qué manera la ejecución del Plan Estratégico Institucional se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.</p>	<p>Hipótesis General</p> <p>Existe una relación significativa entre el Plan Estratégico Institucional y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.</p>	<p>Variable Independiente</p> <p>Plan Estratégico Institucional</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Asignación de presupuesto ➤ Ejecución de proyectos de inversión ➤ Proceso estratégico 	<p>Tipo de investigación Básica Método de Investigación Transversal Diseño de</p> <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 50px; margin: 10px auto; text-align: center; line-height: 50px;">M</div> <p>investigación:</p> <p>Población: 34 personas Muestra: 20 trabajadores Técnicas e instrumentos de recolección de datos Encuesta Cuestionario Técnicas de procesamiento y análisis de datos: Excel, SPSS V. 26</p>
<p>Problemas Específicos</p> <p>¿De qué manera la asignación de presupuesto se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021?</p>	<p>Objetivos Específicos</p> <p>Establecer de qué manera la asignación de presupuesto se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.</p>	<p>Hipótesis Específicas</p> <p>Existe una relación significativa entre la asignación de presupuesto y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.</p>			
<p>¿De qué manera la ejecución de proyectos de inversión se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021?</p>	<p>Comprobar de qué manera la ejecución de proyectos de inversión se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.</p>	<p>Existe una relación significativa entre la ejecución de proyectos de inversión y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.</p>			
<p>¿De qué manera el proceso estratégico se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021?</p>	<p>Evidenciar de qué manera el proceso estratégico se relaciona con la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.</p>	<p>Existe una relación significativa entre el proceso estratégico y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital Fundición de Tinyahuarco, año 2021.</p>	<p>Variable Dependiente:</p> <p>Gestión Administrativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Planificación ➤ Organización ➤ Dirección ➤ Control 	

de Tinyahuarco, año 2021?	de Tinyahuarco, año 2021.				
---------------------------	---------------------------	--	--	--	--